

ELEKTRŲ PRADINĖ MOKYKLA

PATVIRTINTA

Elektrų pradinės mokyklos direktoriaus

2013 m. sausio 21 d.

įsakymu Nr. 1V-2

PRITARTA

Elektrų pradinės mokyklos tarybos

2013 m. sausio 8 d.

protokolu Nr. 13MT-1

VEIKLOS PROGRAMA

2013 M.

TURINYS

I. Įvadas	2
II. Tikslų ir uždavinių įgyvendinimas 2012 metais	4
III. Mokyklos stipriųjų ir silpnųjų pusių, galimybių ir grėsmių analizė	8
IV. Tikslai, uždaviniai 2013 metams ir jų įgyvendinimas	9
V. Priedai	
1. Mokytojų tarybos posėdžių planas.....	19
2. Mokyklos renginiai.....	21
3. Projektinė veikla	24
4. Atestacinės komisijos veiklos planas	26
5. Vaiko gerovės komisijos veiklos planas	27
6. Ugdomosios veiklos priežiūros planas	33
7. Mokyklos tarybos veiklos planas	35
8. Socialinio pedagogo veiklos planas	37
9. Specialiojo pedagogo ir logopedo veiklos planas	42
10. Psichologo asistento veiklos planas	45
11. Bibliotekos veiklos planas	51
12. Metodinės grupės veiklos planas	53
13. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupės veiklos planas	59
14. Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto veiklos planas	60
15. Ūkinė-finansinė veikla	66
Darbo grupė	68

I. ĮVADAS

Elektrėnų pradinė mokykla (toliau – mokykla) - bendrojo ugdymo mokykla. Pagrindinė paskirtis – pradinės mokyklos tipo pradinė mokykla. Mokyklos skyrius – Elektrėnų pradinės mokyklos Gilučių skyrius. Čia teikiamas pradinis, priešmokyklinis ir ikimokyklinis ugdymas. Mokykla taip pat vykdo pradinio pritaikyto ir individualizuoto ugdymo ir neformaliojo ugdymo programas. Mokykla išduoda mokymosi pagal pradinio ugdymo programą pasiekimus įteisinančius dokumentus. Mokyklos veiklą reglamentuoja Elektrėnų pradinės mokyklos nuostatai.

Mokinių skaičius mokykloje

2012 m. rugsėjo 1 d. duomenimis mokykloje mokėsi 380 mokinių. Sukomplektuota viena pirmą klase daugiau. Iš viso mokykloje - 17 komplektų ir Gilučių skyriuje - jungtinis 1,2 ir 3 klasių komplektas – 9 mokiniai. Gilučių skyriuje veikiančioje mišrioje priešmokyklinio ugdymo grupėje buvo ugdomi 6 ikimokyklinio ir 3 priešmokyklinio amžiaus vaikai. Lyginant su 2011 m. rugsėjo 1 d. duomenimis mokykloje ugdytinių padidėjo apie 5,5%. Ugdytinių skaičiaus kaita (per šešerius metus sumažėjo apie 17%):

<i>Metai</i>	<i>Mokykloje mokėsi mokinių</i>	<i>Gilučių skyriuje mokėsi mokinių</i>	<i>Gilučių skyriaus PUG ugdytiniai</i>
2012	362	9	9
2011	339	14	8
2010	341	18	5
2009	357	25	10
2008	385	22	8
2007	411	23	11

Įgijusių pradinį išsilavinimą mokinių dalis

2011–2012 m. m. mokėsi 94 ketvirtokai. 92 iš jų sėkmingai baigė pradinio ugdymo programą, 2 – individualizuotą pradinio ugdymo programą.

Mokinių lankomumo duomenys

Mokykloje mokinių pamokų praleidinėjimo problemos nėra. Įgyvendinta pamokų lankomumo apskaitos tvarka (priėmimo į mokyklą sutartyje). Mokytojai ir socialinė pedagogė tiria praleistų pamokų priežastis. Vienam mokiniui vidutiniškai teko pateisintos praleistos 7 mokymosi dienos: iš jų 6 dėl ligos, 1- dėl kitų priežasčių.

Mokytojų skaičius, kaita ir dalykinė kvalifikacija

2012 metais mokykloje mokinius ugdė 4 mokytojai metodininkai, 22 vyr. mokytojai, iš jų: ankstyvojo anglų kalbos mokymo vyr. mokytojas, tikybos vyr. mokytojas, šokio mokytojas metodininkas, muzikos vyr. mokytojas. Taip pat: pailgintos dienos grupės vyr. auklėtojas, priešmokyklinio ugdymo pedagogas, vyr. socialinis pedagogas, psichologo asistentas, vyr. specialusis pedagogas-logopedas, antrą pusmetį dirbo ir logopedas metodininkas. Mokykloje dirba direktoriaus pavaduotojas ugdymui turintis II vadybinę kategoriją ir direktoriaus pavaduotojas neformaliajam ugdymui (0,5 etato) neturintis vadybinės kategorijos. Du pedagogai dirba antraeilėse pareigose. 2012 metais aukštesnei kvalifikacinei kategorijai atestuoti du pedagogai: 1 vyr. mokytojo ir 1 vyr. specialiojo pedagogo kvalifikacinei kategorijai.

Pedagoginių darbuotojų kaitos nėra.

Per 2012 metus kolektyvas dalyvavo seminaruose, kursuose, mokymuose, kėlė kvalifikaciją ir įgijo, patobulino kompetencijas. Vykdyta darbuotojų kvalifikacijos kėlimo apskaita. Vidutiniškai vienam pedagoginiam darbuotojui tenka 6,56 dienos per metus kvalifikacijos tobulinimui. Direktoriaus pavaduotojas ūkiui, raštinės vedėjas, vyr. buhalteris kvalifikaciją kėlė vidutiniškai 3 dienas per metus.

Visas mokytojų kolektyvas dalyvavo seminaruose: „Pradinių klasių mokinių pasiekimų vertinimo aktualijos“, „Mažų vaikų vaidinimai: literatūriniai tekstai ir metodinės rekomendacijos“, „Mokymosi motyvacija: realybė, lūkesčiai ir galimybės“.

Mokinių pasiekimai

2011–2012 m. m. visi mokomieji dalykai aukštesniojo lygiu įvertinti 38 mokiniams, t. y. 11,3% visų mokinių. Aukštesniojo lygiu mokėsi: 15 pirmokų, 7 antrokai, 8 trečiokai ir 8 ketvirtokai. Matematikos pasiekimai aukštesniojo lygiu įvertinti 21% visų mokinių, lietuvių kalbos – 23,5% visų mokinių.

Mokykla aktyviai dalyvavo tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“. Šiomet dalyvavo 97 mokiniai, t. y. 28,7% visų mokinių. Į geriausiųjų moksleivių savivaldybėje dešimtuką pateko 28% dalyvavusių pirmokų, 13,8 % - antrokų, 32 % - trečiokų ir 11% - ketvirtokų.

Savivaldybės matematikos olimpiadoje dalyvavo 12 ketvirtokų, t.y. 13,5% visų mokykloje besimokančių ketvirtokų. 1 mokinys užėmė I vietą ir dalyvavo respublikinėje matematikos olimpiadoje Šiauliuose.

Savivaldybės dailės konkurso dalyvavo 8 antrų-ketvirtų klasių mokiniai. 1 mokinė užėmė III vietą.

Savivaldybės meninio skaitymo konkurse mokiniai užėmė II ir III vietas.

Savivaldybės raštingiausio ketvirtoko konkurse užėmė I vietą.

Pedagginės veiklos priežiūra ir ugdymo kokybės gerinimas

Pakoreguotas ugdymo planas 2012-2013 mokslo metams.

Du kartus metuose vykdytas I-IV klasių mokinių lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimų diagnostinis vertinimas.

Du kartus metuose mokytojų tarybos posėdyje aptarta mokinių pasiekimų ir lankomumo situacija.

Mokytojų tarybos posėdyje „Neformaliojo ugdymo poreikis, galimybės ir įgyvendinimas“ atliktas neformaliojo ugdymo organizavimo stebėsenos rezultatų aptarimas. Atlikta kūno kultūros, kūrybiškumo ugdymo dailės ir technologijų pamokose priežiūra ir individualiai aptartas pamokų kokybės gerinimas.

Aptartos pirmokų adaptacijos problemos ir numatyti jų sprendimo būdai.

Vykdytas pagalbos mokiniui teikimo mokykloje stebėjimas ir anketinė apklausa. Aplankytos ir individualiai aptartos mokytojų, dirbančių su specialiujų poreikių mokiniais pamokos ir stebėta logopedo, specialiojo pedagogo veikla.

Išanalizuota mokytojos L. Čugunovienės ir specialiosios pedagogės, logopedės J. Pėtnyčienės atitiktis aukštesnei kategorijai.

Įvyko bendri susitikimai su mokykla-darželiu „Žiogelis“ ir lopšeliu-darželiu „Pasaka“ ir aptarti būsimų pirmokų adaptacijos klausimai.

Mokyklos veiklos įsivertinimo organizavimas ir rezultatai

Mokyklos veiklos įsivertinimo grupė, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009-03-30 ISAK – 607 patvirtintomis „Bendrojo lavinimo mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rekomendacijomis“, 2012 metais atliko „Pagalbos mokiniui“ srities veiklos rodiklių „Tėvų pagalba mokantis“ ir „Tėvų švietimo politika“ giluminį auditą. Buvo įvertinta esama padėtis mokykloje, duomenys pristatyti mokyklos bendruomenei. Nustatyta, kad mokyklos ir šeimos bendravimas ir bendradarbiavimas vyksta nuolat. Anketinėje apklausoje dalyvavę 111 mokinių tėvų teigia, kad dalyvauja klasės tėvų susirinkimuose, bendrauja kitais būdais su mokykla. 59 % apklaustųjų teigia, kad mokykloje apsilanko tik iškilus problemai. 68 % apklaustųjų teigia, kad mielai dalyvautų įvairių sričių lektorių paskaitose. Ši sritis numatoma stiprinti ir 2013 metais.

Atliktas platusis auditas ir jo rezultatai pristatyti pedagogų posėdyje. Įvertintos stipriosios ir tobulintinos sritys:

Geriausiai įvertinta:

2.6.3. Vertinimas kaip informavimas.

- 4.4.3. Profesinis švietimas.
- 2.1.2. Ugdymo planai ir tvarkaraščiai.
- 2.1.5. Neformalusis vaikų švietimas.
- 1.1.2. Tradicijos ir ritualai.

Tobulintinos sritys:

- 4.5.2. Tėvų švietimo politika.
- 2.4.1. Mokymosi motyvacija.
- 2.4.2. Mokėjimas mokytis.
- 4.3.2. Gabių vaikų ugdymas.

Nuspręsta atlikti „Pagalbos mokiniui“ srities veiklos rodiklio „Gabių vaikų ugdymas“ giluminį auditą.

II. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS 2012 METAIS

2012 m. tikslų ir uždavinių įgyvendinimas:

Tikslas: gerinti ugdymo kokybę.	
Uždaviniai:	Įgyvendintos priemonės:
tęsti įgytos patirties, įtakojančios ugdymo kokybės gerinimą, vykdymą	• Mokytojai, siekdami gerinti ugdymo kokybę, tobulino kompetencijas įvairiuose renginiuose (seminaruose, mokymuose ir pan.) vidutiniškai 6,56 dienos kiekvienas. • Mokytojai vykdė sklaidą mokyklos, savivaldybės, respublikos pedagogams: ✓ parengti 4 pranešimai mokyklos metodinės grupės pasitarimuose, ✓ aptarta NMVA parengta metodinė medžiaga „Sėkmės istorija: vertinimas ugdant ir savitarpio pagalba“. Palyginta su mūsų mokyklos sėkme, ✓ prarastos 2 atviros integruoto ugdymo pamokos savivaldybės pradinio ugdymo pedagogams, ✓ respublikinėje metodinėje praktinėje konferencijoje „Meninis vaikų ugdymas: praktika, aktualijos, perspektyvos“ Panevėžyje pasidalinta patirtimi apie meninio ugdymo integravimą mūsų mokykloje, ✓ vyko susitikimas su Širvintų rajono mokyklų vadovais, mokytojais, ✓ patirtimi pasidalinta su Lietuvos iniciatyvių mokyklų klubo nariais. • Pakoreguotas ugdymo planas 2012–2013 mokslo metams. • Pakoreguota mokyklos mokytojų sukurta Pasiekimų knygelė. • Siekiant kokybės gerinimo du kartus per metus vykdytas I-IV klasių mokinių lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimų diagnostinis vertinimas. • Pusmečiais vykdyta mokinių pasiekimų ir lankomumo apskaita ir analizė. • Mokytojų tarybos posėdyje aptarti atliktos neformaliojo ugdymo organizavimo stebėsenos rezultatai ir pristatytas pranešimas „Neformaliojo ugdymo poreikis, galimybės ir įgyvendinimas“. • Aptartos pirmųjų adaptacijos problemos ir numatyti jų sprendimo būdai. Tyrimas pristatytas 1-ą klasių mokinių tėvų susirinkime ir

	mokytojų tarybos posėdyje. • Vykdytas bendradarbiavimas su Elektrėnų savivaldybės mokyklomis ir įstaigomis. • 4 mokytojų grupė parengė pranešimą „Meninio ugdymo integracija socialinėje kultūrinėje aplinkoje visais metų laikais“ ir pristatė respublikinėje metodinėje praktinėje konferencijoje „Meninis vaikų ugdymas: praktika, aktualijos, perspektyvos“ Panevėžyje respublikos pedagogams, • Mokyklos administracija, mokytojai dalyvavo konferencijose „Elektrėnų savivaldybės gyventojų sveikatos rodikliai ir jų pokyčiai“, „Pamokos kokybė ir mokytojo profesionalumas: diagnostika, vertinimas, tobulinimas“ ir įgytomis žiniomis pasidalino su mokytojais. • Išanalizuotos išorės audito išvados.
stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją bei tobuli vertinimo kompetenciją	• Bendradarbiaujant su Vievio pradinės mokyklos mokytojais vyko seminaras „Pradinių klasių mokinių vertinimo aktualijos“, patobulinta vertinimo sistema. • Mokinių vertinimo aktualijos, mokymosi motyvacijos skatinimas, bendradarbiavimo su tėvais problemos aptartos seminaruose „Mokymosi motyvacija: realybė, lūkesčiai ir galimybės“, „Sąveika: mokykla – šeima“. • Skaitytas pranešimas „Vaikų motyvacija“. • Pratesta IKT programos „Mokinukai“, kurią mokytojai naudoja integruotose pamokose skirtose matematikos, pasaulio pažinimo ir anglų kalbos mokymui, galiojimo licencija. • Įsigyta skaitmeninė programa 1-2 klasių mokiniams. • Aktyviųjų metodų, skatinančių mokinių mokymosi motyvaciją, naudojimas pamokose: ✓ netradicinė pamoka „Mokausi iš kino“ Elektrėnų „Versmės“ gimnazijoje, ✓ netradicinė muzikos pamoka meno mokykloje, ✓ pamoka – vaidinimas, ✓ pamoka-susitikimas su rašytojais Elektrėnų viešojoje bibliotekoje, mokykloje. • Pasirašytos programos „Antras žingsnis“ 3 bendradarbiavimo sutartys. Programoje dalyvauja penkios 1-ą klasių mokytojos. • Organizuoti mokinių pasirodymai Elektrėnų bendruomenei: ✓ etnografinio būrelio vaikai pristatė savo programas EPMC organizuotoje „Kaziuko mugėje“, Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ vaikams, Elektrėnų socialinės globos namų gyventojams, ✓ berniukų ansamblis dainavo Elektrėnų viešojoje bibliotekoje renginyje, skirtame Kovo 8-osios proga, ✓ mokinių piešinių paroda Švietimo paslaugų centre, ✓ šeimų darbų paroda „Mano gražiausia prakartėlė“ mokykloje ir Elektrėnų bažnyčioje. • Mokinių darbai nuolat spausdinami mokyklos laikraštuke „Pradinukas“. • Mokiniai skatinami už įvairius pasiekimus mokyklos direktoriaus padėkomis. Įsigyta Padėkų su mokyklos vaizdu.
sudaryti sąlygas	• Teikta savalaikė pagalba mokymosi, elgesio, socialinių problemų

įvairių gebėjimų mokinių ugdymui(si)	bei specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. • Organizuota 15 Vaiko gerovės komisijos posėdžių, iš jų aštuoniuose svarstyti prevenciniai klausimai dėl ugdymosi sunkumų, smurto, patyčių, netinkamo elgesio ir lankomumo. Į šiuos posėdžius buvo kviečiami mokinių tėvai. Kai kuriuose posėdžiuose dalyvavo policijos darbuotojai. • Vyko konsultacinė PPT diena. • Dalyvauta mokyklos, savivaldybės, šalies organizuojamuose renginiuose: dailiojo rašto konkurse, meninio skaitymo konkurse, matematikos olimpiadoje, sportinėse varžybose, piešinių konkursuose, tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“, raštingiausio mokinio konkurse, kalėdinių eilėraščių kūrimo konkurse. • Vykdytas projektas „Aš galiu ... bandyk ir tu“. • Organizuota vasaros poilsio stovykla (dienos) socialiai remtinų šeimų vaikams. • Dalyvauta tarptautiniame piešinių konkurse „Spalvingas Europos gyvūnijos pasaulis“, kurį organizavo Europos parlamento informacijos biuras Lietuvoje. 3 mokiniams įteiktos biuro dovanėlės ir mokyklos direktoriaus padėkos. • Įsigyta mokomųjų priemonių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų mokymui.
plėtoti ryšius su tėvais, padedant vaikams mokytis	• Tėvų dalyvavimas projektinėje veikloje: „100 dienų mokykloje“, „Aš galiu ... bandyk ir tu“, „Kur gintarais nusėtas marių krantas“ ir kt., atvirose pamokose, išvykose, įvairiuose renginiuose. • Vykdytas tėvų švietimas: ✓ parengtas lankstinukas „Švietimo pagalbos specialistai. Kas yra švietimo pagalba?“, ✓ parengtas lankstinukas „Atmintinė būsimų pirmokų tėvams“, ✓ pravestas bendras tėvų susirinkimas 1-ų klasių tėvams (dalyvavo apie 68 procentai vaikų tėvų), ✓ mokyklos direktorius ir švietimo pagalbos specialistai dalyvavo 1-ų klasių tėvų susirinkimuose (5 kartai), ✓ vykdytas psichologinis švietimas klasių tėvų susirinkimuose (4 kartai). • Pasirašyta Partnerystės sutartis projekte „Mokytojų, tėvų ir vaikų partnerystės ir bendradarbiavimo tinklo kūrimas nacionaliniu lygmeniu“. Dalyvauta renginiuose, stažuotėje.
Tikslas: ugdyti pilietiškumą ir tautiškumą	
Uždaviniai:	Igyvendintos priemonės:
ugdyti tautinį tapatumą ir meilę Tėvynei, bendruomeniškumą ir pagarbą kitiems, gebėjimą puoselėti tautos ir valstybės tradicijas bei vertybes	• Dalyvauta akcijoje „Atmintis gyva, nes liudija“, skirta Laisvės gynėjų dienai paminėti. • Susitikimas su Elektrėnų Lietuvos Didžiojo kunigaikščio Algirdo I kuopos šauliais. • Kasmet įgyvendinamas projektas „Aš – būsimas Lietuvos karys“, kuriame dalyvauja 4-ųjų klasių mokiniai. Organizuotas susitikimas su Kauno Juozo Vitkaus inžinerijos bataliono kariais. • Projektas „Kur gintarais nusėtas marių krantas“. • Dailiojo rašto konkursas. • Projektas „Renkuosi profesiją“ 4-ų klasių mokiniams

	bendradarbiaujant su EPMC. • Klasių edukacinės išvykos į Lietuvos kelių muziejų Vievėje bei į Rumšiškų liaudies buities muziejų. • Šeimų šventė, skirta šeimų dienai paminėti. • Vykdytos teminės pamokos. • Ruošti teminiai standai. • Mokytojų pranešimas „Aš ir knyga“.
ugdyti gebėjimą pažinti ir branginti gimtojo krašto gamtos ir kultūros paveldą, saugoti gyvybę ir aplinką, žavėtis gamtos įvairove	• Tradicinė „Kaziuko mugė“. • Užgavėnių šventė „Žiema, žiema, bėk iš kiemo“ (Gilučių skyrius). • Projektas „Žemės diena“. • Popietė „Paukščiai sugrįžta“. • Adventinė vakaronė „Kalėdų belaukiant“. • Mokinių piešinių konkursas „Mano šeima“. • Aplankyta ir aptarta pilių paroda Elektrėnų viešojoje bibliotekoje. • Dalyvauta respublikiniame vaikų tautinių šokių festivalyje „Šokim trypkim“ (2 padėkos).
supažindinti mokinius su Europos Sąjungos šalimis, ugdyti nuostatą branginti savo buvimo vietą – namus, gimtinę, Tėvynę.	• Tėstinis projektas „Pažink Europos Sąjungos šalis“. • Dalyvauta piešinių konkurse „Spalvingas Europos gyvūnijos pasaulis“, kurį organizavo Europos parlamento informacijos biuras Lietuvoje. • Pravesta pamoka, skirta pasaulinei gyvūnų dienai bendradarbiaujant su Elektrėnų VMVT vyr. veterinarijos gydytoja.
Tikslas: formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius.	
Uždaviniai:	Igyvendintos priemonės:
efektyvinti prevencinį darbą mokykloje	• Akcija „Savaitė be patyčių“. • Viktorina „Auk sveikas“. • Tolerancijos diena. • Programa „Padėk pirmokui adaptuotis“. • Stendas „Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus“. • Prevencinės Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų programos integravimas į ugdomąją veiklą. • Pravesta civilinės saugos viktorina bendradarbiaujant su VAPGV skyriumi. • Renginys „Saugokime vieni kitus kelyje“ bendradarbiaujant su gaisrininkais ir Elektrėnų bažnyčia. • Pasirašytas veiklos planas bendradarbiaujant su Elektrėnų policija.
formuoti sistemingus sveikos gyvensenos įpročius	• Rytinė mankšta draugui „Judrioji pertrauka“. • Vyko tarpklasinės kvadrato varžybos. • Dalyvauta Elektrėnų sav. kvadrato varžybose (I vieta), zoninėse kvadrato varžybose Kaune (II vieta). • Demonstruota Karate parodomoji programa. • Projektas „Aš – būsimas sportininkas“. • Vyko dvi sveikatingumo dienos. • Vykdoma programa „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“. • Vykdoma programa „Pienas vaikams“. • Sveikos gyvensenos piramidė „Sveiki produktai“.

III. MOKYKLOS STIPRIŲJŲ IR SILPNŲJŲ PUSIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ

STIPRIOSIOS PUSĖS

- Atskira pradinė mokykla, užtikrinanti didesnę mokinių saugumą, dėmesį jiems
- Dirba kompetentingi, aukštos kvalifikacijos pedagogai
- Kvalifikuota švietimo pagalbos specialistų komanda
- Geras išorinio audito įvertinimas
- Didelis neformaliojo ugdymo užsiėmimų pasirinkimas
- Aktyviai dirba mokyklos vaiko gerovės komisija
- Vyksta bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais
- Ugdymo klausimai sprendžiami komisijose, darbo grupėse
- Įvairiapusiška projektinė veikla
- Plačios IKT panaudojimo galimybės
- Įgyvendinama „Antro žingsnio“ programa 1-ose klasėse
- Efektyvus bibliotekos darbas
- Mokyklos internetinė svetainė
- Mokykloje veikia nemokama pailgintos dienos grupė

SILPNOSIOS PUSĖS

- Nerenovuota mokykla
- Fragmentiškas ir dažnai per mažai veiksmingas darbas su ypač gabiais vaikais
- Mokymosi spartos ir užduočių diferencijavimas atsižvelgiant į kiekvieno mokinio galimybes
- Mažėja tėvų atsakomybė ir domėjimasis savo vaiku
- Per dideli ir dažnai nerealiūs tėvų reikalavimai mokytojams, administracijai, valgyklos darbuotojams
- Mažėja mokinių mokymosi motyvacija
- Neefektyvios mokinių drausminimo priemonės

GALIMYBĖS

- Tobulinti mokyklos vidinės veiklos kokybės įsivertinimo sistemą
- Pritraukti lėšų vykdant aktyvią 2% gyventojų pajamų mokesčio kompaniją
- Taikyti aktyvius mokymo metodus bei efektyviai naudoti biblioteką, IKT, internetą, kompiuterių klasėje esančias kompiuterines programas
- Turėti kompiuterį ir internetą kiekvienoje klasėje
- Visai mokyklai palaipsniui įsijungti į „Antro žingsnio“ programą
- Komplektuojant pirmas klases, atsižvelgti į vaikus, turinčius elgesio ir kitų problemų
- Vykdyti tėvų švietimą
- Tobulintis, kelti kvalifikaciją, vykti į seminarus, stažuotes

GRĖSMĖS

- Demografinės padėties nestabilumas, mažėjantis vaikų skaičius kelia grėsmę etatų mažinimui
- Didėjančios socialinės – psichologinės problemos: tėvų išvykimas į užsienį, nedarbas
- Mokytojas nesijaučia mokykloje saugus
- Dalies tėvų nepagarba mokytojui, jo darbui
- Vaikų teisės iškeliamos aukščiau už pareigas
- Mažos sporto ir aktų salės, nėra stadiono arba aikštyno, mokyklos kieme esanti žaidimų aikštelė neatitinka higienos normų (nesaugi danga)
- Nemažėjimas dokumentacijos
- Daugėja mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių

- Neigiama televizijos ir interneto įtaka mokinių pasaulėžiūrai

IV. Tikslai, uždaviniai 2013 metams ir jų įgyvendinimas

1 TIKSLAS – GERINTI UGDYMO KOKYBĘ

1.1 uždavinys – tobulinti mokymo(si) veiklos diferencijavimą ir individualizavimą tenkinant skirtingus mokinių mokymo(si) poreikius

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Laikas, terminas</i>	<i>Atsakingi vykdytojai ir partneriai</i>	<i>Rezultatas, sėkmės kriterijus</i>	<i>Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija</i>
1.1.1.	Pranešimas „Pagalbos teikimas mokiniui mokykloje“	Sausis	G. Markevičiūtė	Aptartas pagalbos mokiniui teikimo mokykloje efektyvumas	Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Pranešimas Mokytojų veiklos stebėsenos segtuvai
1.1.1.	Mokyklos ugdymo plano projekto 2013–2014 mokslo metams rengimas	Gegužė Birželis	G. Markevičiūtė	Parengtas ugdymo plano projektas 2013–2014 m. m.	Mokyklos ugdymo planas 2013–2014 m. m.
1.1.2.	Bendrųjų pradinio ugdymo programų vykdymo planavimas (ilgalaikių planų rengimas, koregavimas, suderinimas)	Birželis Rugsėjis	G. Markevičiūtė Klasių, dalykų mokytojai	Dalykų mokomosios programos atitiks kiekvienos klasės charakteristiką ir bus pritaikytos kiekvieno vaiko gebėjimams ir poreikiams	Ilgalaikiai dalykų planai
1.1.3.	Pritaikomų ir individualizuotų programų rengimas	Sausis Rugsėjis	G. Markevičiūtė Klasių vadovai, dalykų mokytojai	13-kai specialiųjų poreikių mokinių parašytos 3 individualizuotos ir 10 pritaikomų programų. Jose	VGK protokolai Individualizuotos

				ugdymo turinio apimtis, metodai ir reikalavimai mokymosi pasiekimams bus pritaikyti atsižvelgiant į atskirų mokinių poreikius, gebėjimus ir polinkius	programos Pritaikomos programos
1.1.4.	Seminaras mokytojams „Gabių mokinių atpažinimas ir ugdymas“	Lapkritis	V. Stanislovaitienė Klasių vadovai	Apibrėšime gabaus mokinio sąvoką. Pagerės gabių mokinių ugdymo(si) kokybę.	Kvalifikacijos pažymėjimai
1.1.5.	Pamokų stebėjimas	Spalis Lapkritis Vasaris Kovas Balandis	G. Markevičiūtė	Pamokose bus stebima: užduočių individualizavimas ir diferencijavimas; pamokos uždavinio, orientuoto į rezultatą formulavimas ir jo įvykdymas; mokinių vertinimas ugdant	Mokytojų veiklos stebėsenos segtuvai
1.1.6.	Mokinių pasiekimų ir lankomumo apskaita ir analizė (pusmečiais)	Sausis Birželis	G. Markevičiūtė Klasių vadovai	Išsiaiškinta pasiekimų ir lankomumo situacija ir numatyta ką reikia tobulinti	Mokytojų tarybos posėdžių protokolai. Pusmečių pasiekimų ir lankomumo suvestinės
1.1.7.	Mokinių žinių, gebėjimų patikra : lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimų diagnostinis vertinimas (testai) I-IV klasėse	Lapkritis Balandis	G. Markevičiūtė Klasių vadovai	Aptarta lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimų rezultatai ir nutarta, ką reikia tobulinti	Metodinės grupės protokolai Patikrinamųjų testų rezultatų suvestinės
1.1.8.	Sąlygų gabių mokinių ugdymui sudarymas, mokinių individualių gebėjimų ir gabumų plėtojimas bei saviraiška dalyvaujant: • 4 klasių mokinių diktanto konkurse • 4 klasių mokinių matematikos olimpiadoje	2013 m.	G. Markevičiūtė A. Pačėsienė Klasių vadovai	Įvairių gebėjimų mokinių poreikių tenkinimas	Padėkos raštai Informacija mokyklos internetiniame puslapyje, spaudoje

	• 1-4 klasių meninio skaitymo konkurse • kalėdinio eilėraščio konkurse • 1-4 klasių dailės konkurso konkurse • tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“ • kituose mokyklos, savivaldybės, šalies organizuojamuosiuose renginiuose				
1.1.9.	Gabių mokinių skatinimas	2013 m.	V. Stanislovaitienė	Mokiniai bus skatinami padėkomis ir kita mokyklos numatyta tvarka. Didės mokinių motyvacija	Informacija mokyklos internetiniame puslapyje
1.1.10.	Pranešimas „Pirmokų adaptacija“	Spalis Lapkritis	G. Markevičiūtė S. Jarašienė	Aptartos pirmokų adaptacijos problemos ir numatyti jų sprendimo būdai. Informacija pateikta tėvams	Metodinės grupės protokolas
1.1.11.	Pasirašytų bendradarbiavimo sutarčių įgyvendinimas. Kiti susitikimai	2013 m.	V. Stanislovaitienė G. Markevičiūtė	Vyks 3 bendri susitikimai.	Protokolai Dalyvių sąrašai

1.2 uždavinys – sudaryti palankias galimybes mokiniams įgyti gebėjimo mokytis kompetencijas.

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas, terminas	Atsakingi vykdytojai ir partneriai	Rezultatas, sėkmės kriterijus	Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija
1.2.1.	Pranešimas „Mokymosi stiliai ir jiems tinkantys mokymo metodai“	Vasaris	G. Markevičiūtė S. Jarašienė	Mokytojai susipažins su įvairiais mokymosi stiliais ir išmoks juos nustatyti	Metodinės grupės protokolas
1.2.2.	Pamokų stebėjimas	Lapkritis gruodis	G. Markevičiūtė	Įgytų žinių apie mokymosi stilius pritaikymas pamokoje	Mokytojų veiklos stebėsenos segtuvai

1.2.3.	Duomenų apie mokomųjų kompiuterinių priemonių panaudojimą apibendrinimas (portalo vaikams „Mokinukai.lt“ mokiniai žaidimai, integruotos aktyviosios pamokos, kuriose taikomas skaitmeninis mokymo(si) turinys ir kt.)	Balandis	G. Markevičiūtė Mokytojai	Surinkti duomenys apie IKT panaudojimą pamokose. Pasidalinta patirtimi, kaip kompiuterinės priemonės padeda įgyti gebėjimo mokytis kompetenciją	Duomenų suvestinė Metodinės grupės protokolas
--------	---	----------	------------------------------	---	--

1.3 uždavinys – bendradarbiauti su tėvais, įtraukiant juos į ugdymo procesą.

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas, terminas	Atsakingi vykdytojai ir partneriai	Rezultatas, sėkmės kriterijus	Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija
1.3.1.	Šeimų dalyvavimas projekte „Mokytojų, tėvų ir vaikų partnerystės ir bendradarbiavimo tinklo kūrimas nacionaliniu lygmeniu“	2013 m. pagal ŠPC planą	V. Stanislovaitienė	Partnerystės sutartis. Dalyvavimas renginiuose	Įvairūs informacijos šaltiniai
1.3.2	Tėvų pedagoginis, psichologinis ir kitoks švietimas (paskaitos, informaciniai lankstinukai ir kt.): - informacinis stendas tėvams, - informacinis lankstinukas „Pagalbos mokiniui specialistai“, - paskaita tėvams, - teminiai tėvų susirinkimai (1 klasių tėvams)	2013 m.	V. Stanislovaitienė Administracija Klasių vadovai Švietimo pagalbos specialistai	Parengta informacija tėvams: lankstinukai, informacinis stendas 1 paskaita tėvams, susirinkimas	Įvairūs informacijos šaltiniai
1.3.3.	Tėvų dalyvavimas mokyklos projektinėje veikloje	2013 m.	V. Stanislovaitienė	Įtraukti į klasės, mokyklos projektų įgyvendinimą ne mažiau kaip 20 procentų tėvų	Įvairūs informacijos šaltiniai
1.3.4.	Šeimos diena	Gegužės mėn.	V. Stanislovaitienė Klasių vadovai	Suorganizuota Tėvų diena: kiekvienoje klasėje mažiausiai vienas iš tėvų praves pamoką, supažindins su savo profesija. Koncertas	Įvairūs informacijos šaltiniai

				Elektrėnų kultūros centre. Padėkos tėvams.	
--	--	--	--	---	--

2 TIKSLAS - UGDYTI PILIETIŠKUMĄ

2.1 uždavinys - ugdyti ir tęsti gebėjimų, vertybinių nuostatų, įgalinčių sėkmingai gyventi ir veikti visuomenėje, visumą.

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas, terminas	Atsakingi vykdytojai ir partneriai	Rezultatas, sėkmės kriterijus	Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija
2.1.1.	Projektas „Mes visi savo širdy nešiojamės Tėvynę“	Sausis-kovas	A. Pačėsienė D. Česonytė R. Girmienė V. Rasiukevičienė J. Valantavičienė	Mokykloje vyks mokiniams ir mokytojams skirtas Kovo 11-osios minėjimas	Minėjimas-koncertas Informacija Elektrėnų savivaldybės spaudoje, mokyklos internetiniame puslapyje
2.1.2.	Dailiojo rašto konkursas	Sausis	G. Markevičiūtė D. Česonytė E. Volosevičienė	Vaikai dailiai ir taisyklingai rašys lietuvišką tekstą	Informacija mokyklos internetiniame puslapyje, spaudoje Metodinio ratelio protokolas
2.1.3.	Tęstinis projektas „Aš- būsimas Lietuvos karys“	Lapkritis	A. Pačėsienė	Mokiniai susipažins su Lietuvos kariuomenės ginkluote ir ekipuote	Pasikeitimas suvenyrais, informacija spaudoje, nuotraukos
2.1.4.	Teminės parodos, standai, renginiai mokyklos bibliotekoje	Pagal poreikį	A. Pačėsienė Klasių vadovai	Informaciniai, teminiai standai, parodos	Nuotraukos Metodinio ratelio protokolas

2.2 uždavinys - puoselėti ir tęsti lietuviškos etnokultūros tradicijas.

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas, terminas	Atsakingi vykdytojai ir partneriai	Rezultatas, sėkmės kriterijus	Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija
2.2.1.	„Kaziuko mugės“ organizavimas	Kovas	A. Pačėsienė Klasių vadovai	Vaikai pagilins žinias apie Kaziuko mugės tradicijas. Bus organizuota mugė, mokiniai pardavinės darbelius, klasėse aptars mugės rezultatus	Nuotraukos Informacija Elektrėnų savivaldybės spaudoje, mokyklos internetiniame puslapyje
2.2.2.	Projektas „Žemės diena“	Kovas	A. Pačėsienė Klasių vadovai	Mokiniai pieš, ekologine tema kurs plakatus, eilėraščius	Nuotraukos Informacija mokyklos internetiniame puslapyje, spaudoje Stendo paruošimas
2.2.3.	Popietė „Pas močiutę augau“	Balandis-gegužė	G. Blažonienė B. Surdokienė	Koncerto organizavimas mokyklos bendruomenei	Metodinio ratelio protokolas Nuotraukos Informacija mokyklos internetiniame puslapyje
2.2.4.	Projektas „Atverkime močiutės skrynią“	2013 m.	G. Blažonienė D. Česonytė B. Surdokienė	Mokiniai bus užimami po pamokų, įtraukiant juos į įvairią veiklą. Į bendrą veiklą įtraukiama šeima ir socialinių globos namų gyventojai. Plečiama mokinių tautinė savimonė	Paroda mokykloje, Elektrėnų Viešojoje bibliotekoje. Koncertas mokykloje, vaikų darželyje „Drugelis“. Straipsniai spaudoje
2.2.5.	Projektas „Šv. Kalėdų belaukiant“	Gruodis	R. Jarockienė A. Svioklienė R. Povilavičienė		Nuotraukos Straipsnis Elektrėnų savivaldybės spaudoje

2.3 uždavinys - tęsti mokinių supažindinimą su Europos Sąjungos šalimis.

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas, terminas	Atsakingi vykdytojai ir partneriai	Rezultatas, sėkmės kriterijus	Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija
2.3.1.	Projektas „Pažink Europos sąjungos šalis“	Balandis, lapkritis	J. Baranovienė A. Levickienė B. Surdokienė E. Volosevičienė	Mokiniai įgis žinių apie Europos Sąjungos šalis	Metodinio ratelio protokolas Stendo paruošimas
2.3.2.	Anglų kalbos viktorina	Balandis	A. Pačėsienė A. Kanapkienė	Mokiniai pasitikrins ir įsivertins savo žinias, supras, kad kalbą mokytis yra smagu ir lengva	Metodinio ratelio protokolas Informacija mokyklos internetiniame puslapyje, spaudoje

3 TIKSLAS- FORMUOTI SVEIKOS GYVENSENOS ĮGŪDŽIUS

3.1 uždavinys - efektyvinti prevencinį darbą mokykloje.

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas, terminas	Atsakingi vykdytojai ir partneriai	Rezultatas, sėkmės kriterijus	Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija
3.1.1.	Akcija „Savaitė be patyčių“	Kovas	R. Mikalauskiene S. Jarašienė	Skatinamas vaikų emocinis pajautimas ir jų atskleidimas kūrybos pagalba	Nuotraukos Informacija Elektrėnų savivaldybės spaudoje, mokyklos internetiniame puslapyje
3.1.2.	Saugaus eismo diena	Balandis	R. Mikalauskiene	Primins vaikams saugaus eismo reikšmę jų gyvenime	Informacinė medžiaga
3.1.3.	Plakatų paroda skirta Nerūkymo dienai paminėti	Gegužė	R. Mikalauskiene	Atkreips mokinių dėmesį į	Nuotraukos

			Klasių vadovai	rūkymo žalą jų sveikatai	Informacija mokyklos internetiniame puslapyje
3.1.4.	Vaikų socializacijos programos „Šypsniukai“ vykdymas (tęstinė)	Birželis	A. Pačėsienė R. Mikalauskienė Mokytojai	Organizuotas rizikos grupių vaikų užimtumas, atblokuojant juos nuo žalingos aplinkos poveikio	Programos veiklos aplankas (nuotraukos).
3.1.5.	Dalyvavimas policijos, priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo tarnybos akcijose	Rugsėjis-spalis	R. Mikalauskienė Policijos specialistas, PAGT specialistas	Supažindins mokinius su saugaus elgesio galimybe, buityje ir gamtoje taisyklėmis ir kaip elgtis nelaimės atveju...	Nuotraukos
3.1.6.	Pasaulinės psichikos sveikatos dienos paminėjimas	Spalis	R. Mikalauskienė S. Jarašienė	Atkreiptas mokinių dėmesys į psichikos sveikatos reikšmę, dalyvaus ne mažiau 90 proc. mokinių	Informacinė medžiaga stende Vaikų darbai
3.1.7.	Akcija „Tolerancijos diena“	Lapkritis	A. Pačėsienė R. Mikalauskienė S. Jarašienė	Skatinamas tolerantiškas bendravimas ir bendradarbiavimas, Akcijoje dalyvaus ne mažiau 90 proc. visų mokinių	Stendas Nuotraukos Informacija spaudoje, internetiniame puslapyje

3.2 uždavinys - propaguoti sveiką gyvenimo būdą.

Eil. Nr.	Priemonės	Laikas, terminas	Atsakingi vykdytojai ir partneriai	Rezultatas, sėkmės kriterijus	Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija
3.2.1.	Programa „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“	2013 m.	L. Čugunovienė	Išgys žinių apie vaisių ir daržovių naudą	Straipsniai laikraštyje, Informacija mokyklos internetiniame

					puslapyje
3.2.2.	Programa „Pienas vaikams“	2013 m.	L. Čugunovienė	Žinios apie pieno produktus, jų naudą augančiam organizmui	Nuotraukos Straipsniai laikraštyje, Informacija mokyklos internetiniame puslapyje
3.2.3.	Sveikatingumo savaitė	Vasaris Rugsėjis	R. Mikalauskienė	Įtvirtins sveikos gyvensenos įgūdžius	Parengta medžiaga (aplankas)
3.2.4.	Rytinė mankšta draugui „Judrioji pertrauka“	Vasaris	L. Čugunovienė E. Sereikienė E. Volosevičienė	Tikslingas, aktyvus vaikų judėjimas pertraukų metu, dalyvaus ne mažiau 50 proc. vaikų	Nuotraukos Informacija mokyklos internetiniame puslapyje, spaudoje
3.2.5.	Kvadrato varžybos tarp 3-4 klasių mokinių	Balandis	3-4 klasių vadovai	Varžybose dalyvaus III-IV kl. mokinių komandos. Vaikai išbandys savo jėgas	Nuotraukos, straipsnis mokyklos laikraštyje
3.2.6.	Projektas „Mokausi plaukti“	Spalis- gruodis	L. Čugunovienė	Sporto būrelio nariai išmoks plaukti dalyvaudami projekte	Informacija spaudoje, nuotraukos
3.2.7.	Dalyvavimas viktorinose ir kt. renginiuose	Mokslo metai	V. Stanislovaitienė R. Mikalauskienė	Žinių apie sveiką gyvenseną įgijimas, gilinimas. Įvairiuose renginiuose dalyvaus ne mažiau 50 proc. mokinių	Informacija spaudoje, mokyklos internetiniame puslapyje, nuotraukos
3.2.8.	Bendradarbiavimas su VšĮ Abromiškių reabilitacinė ligoninė	Mokslo metai	V. Stanislovaitienė	Žinių apie sveiką gyvenseną įgijimas, gilinimas. 2 klasės apsilankys Vaikų skyriuje	Bendradarbiavimo sutartis

PRIEDAI

MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIŲ PLANAS

<i>Tema</i>	<i>Laikas</i>	<i>Atsakingi asmenys</i>	<i>Rezultatas, sėkmės kriterijus</i>
Pirmokų adaptacijos tyrimas.	Sausis	S. Jarašienė	Atliktas ir pristatytas pirmokų adaptacijos tyrimas, palyginti rezultatai (psichologo asistentė)
Pagalbos mokiniui teikimas mokykloje		G. Markevičiūtė	
Klasės vadovo veiklos planavimas		V. Stanislovaitienė	Aptartas klasės vadovo veiklos planavimas
I pusmečio mokymosi pasiekimų, lankomumo analizė		G. Markevičiūtė	
2012 m. mokyklos biudžeto ataskaita		V. Stanislovaitienė I. Mirinavičienė	Aptartas biudžeto lėšų, MK lėšų, specialiųjų programų, PUG tėvų įnašų panaudojimas.
2012 m. mokyklos labdaros ir paramos fondo ataskaita		V. Stanislovaitienė A. Cibulskienė	Aptartas Fondo lėšų panaudojimas.
Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos suderinimas		V. Stanislovaitienė	
Kiti klausimai: Mokinių skirstymo į klases/grupes tvarka; MK lėšų poreikis; maitinimo kainų pakeitimas; mokinių pažintinės veiklos organizavimas; kvalifikacijos kėlimo tvarka ir kt.		V. Stanislovaitienė	Parengtos tvarkos
Mokyklos biudžeto projekto svarstymas	Vasaris (kovas)	V. Stanislovaitienė	Aptartas biudžeto lėšų, MK lėšų, specialiųjų programų panaudojimas
Kiti klausimai			
Mokyklos darbuotojų skatinimas	Birželis	V. Stanislovaitienė	Padėkos
Klasės vadovo veikla		V. Stanislovaitienė	Pranešimas, rekomendacijos planavimui
Pradinio ugdymo išsilavinimo pažymėjimų ir pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimų išdavimas		V. Stanislovaitienė	Įsakymas
Kėlimas į aukštesnę klasę		V. Stanislovaitienė	Įsakymas

Papildomų darbų mokiniams skyrimas		V. Stanislovaitienė	Nutarimas
2012–2013 m. m. mokymosi pažangumo ir lankomumo analizė		G. Markevičiūtė	Analizės išvados
Mokyklos veiklos įsivertinimas		A. Pačėsienė	Išvados
Dėl planuojamo savaitinio pamokų krūvio 2013–2014 m. m.		V. Stanislovaitienė	Projektas
Elektrėnų pradinės mokyklos 2013–2014 ir 2014–2015 m. m. ugdymo plano projektas		G. Markevičiūtė	Projektas, pasiūlymai
Elektrėnų pradinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo pakeitimas		G. Markevičiūtė	Tvarkos aprašas
Kiti klausimai: komisijų veikla (tvarkos aprašai, ką nuveikė, ką tobulins); darbo grupių veikla; atostogų grafikas ir kt.			
Švietimo aktualijos ir naujienos 2013–2014 m. m.	Rugpjūtis	V. Stanislovaitienė.	
Ugdymo proceso organizavimas: - ugdymo planas 2013–2014 ir 2014–2015 m. m., - PUG veikla, - užmokestis už ugdymo(si) priemones IU ir PU, - kita.		Genė Markevičiūtė	Ugdymo plano įgyvendinimas
Mokytojų darbo krūvis 2013–2014 mokslo metais		V. Stanislovaitienė.	
Kiti klausimai			
2013 m. mokyklos veiklos analizė	Gruodis	V. Stanislovaitienė	Metų veiklos ataskaita
Metinio mokyklos veiklos plano 2014 m. projekto pristatymas		Darbo grupės pirmininkas	Metinio veiklos plano projektas
„Plačiojo“ vidaus audito analizė		Darbo grupės pirmininkas	Įsivertinimo išvados
Kiti klausimai			

- iškilus būtinybei, gali būti šaukiami neplanuoti Mokytojų tarybos posėdžiai ar svarstomi papildomi klausimai.
- Mokytojų tarybos nutarimų vykdymo kontrolę atlieka mokyklos direktorius ir direktoriaus pavaduotojai.

Direktorė

Virginija Stanislovaitienė

MOKYKLOS RENGINIAI

<i>Priemonės</i>	<i>Laikas, terminai</i>	<i>Dalyviai</i>	<i>Atsakingi, partneriai</i>
Akcija „Atmintis gyva, nes liudija“	Sausio 13d	1-4 klasių mokiniai	S. Norvilienė Klasių vadovai
Matematikų olimpiada	Sausis	4-ų klasių mokiniai	R. Bliujienė
Projektas „Tik veikdami kartu mes galime daug“	Sausis- gruodis	1-4 klasių mokiniai Klasių vadovai	S. Jarašienė R. Mikalauskienė J. Pėtnyčienė
Dailiojo rašto konkursas	Vasaris	1-4 klasių mokiniai	D. Česonytė G. Markevičiūtė E. Volosevičienė
Projektas „Atverkime močiutės skrynią“	Vasaris- gegužė	2-4 klasių mokiniai	G. Blažonienė D. Česonytė B. Surdokienė
Projektas „Mes visis savo širdy nešiojamės Tėvynę“	Vasaris- kovas	3 klasių mokiniai	D. Česonytė R. Girnienė V. Rasiukevičienė J. Valantavičienė
Rytinė mankšta draugui „Judrioji pertrauka“	Vasaris	1-4 klasių mokiniai	L. Čugunovienė E. Sereikienė E. Volosevičienė
Akcija „Keliauju knygų takais...“	Vasaris - gruodis	1-4 klasių mokiniai	M. Kuliešienė R. Montvilienė
Kaziuko mugė	Kovas	1-4 klasių mokiniai	A. Pačesienė Klasių vadovai
Piešinių ir rezginių paroda „Lietuviška puošmena-	Kovas	1-4 klasių mokiniai	D. Česonytė

riešinės“			
Žemės diena	Kovo 20 d.	1-4 klasių mokiniai	Klasių vadovai
„Menų dienos“	Kovas- balandis	2 klasių mokiniai	
Anglų kalbos viktorina	Balandis	2-4 klasių mokiniai	A. Pačėsienė A. Kanapkienė
Paroda „Pavasaris“	Balandis	1-2 klasių mokiniai	J. Baranovienė S. Norvilienė
Popietė „Pas močiutę augau“	Balandis	1-4 klasių mokiniai	G. Blažonienė B. Surdokienė
3-4 klasių kvadrato varžybos	Balandis	3-4 klasių mokiniai	E. Sereikienė L. Čugunovienė
Meninio skaitymo konkursas	Balandis	1-4 klasių mokiniai	A. Pačėsienė S. Norvilienė Klasių vadovai
Šviesoforo varžybos	Balandis- gegužė	1-4 klasių mokiniai	L. Čugunovienė
Šventė „Paimk mane mama už rankos“	Gegužė	1c klasės mokiniai	S. Norvilienė A. Pačėsienė J. Špikienė
Tėvų diena	Gegužė	1-4 klasių mokiniai	Mokyklos bendruomenė
Akcija „Papuoškime mokyklos aplinką žydinčiais žiedais“	Gegužė	1-4 klasių mokiniai	Pavadootoja ūkio reikalams L.Čugunovienė Klasių vadovai
Koncertas „Išskrendam kaip paukščiai“	Gegužė	4 klasių mokiniai	A. Pačėsienė G. Blažonienė A. Cibulskienė R. Gervienė

			I. Mačionytė
Paskutinio skambučio šventė	Gegužė	1-4 klasių mokiniai	3-ių klasių vadovai A. Pačesienė
Sveikatingumo diena	Gegužė	1-4 klasių mokiniai	Klasių vadovai
Rugsėjo 1-iosios šventė	Rugsėjo 1 d.	1-4 klasių mokiniai	A. Pačesienė Mokyklos bendruomenė
Sveikatingumo diena	Rugsėjis	1-4 klasių mokiniai	Klasių vadovai
Rudens šventė „Ausu rudenėliui margą kilimą“	Rugsėjis	1-4 klasių mokiniai	A. Pačesienė Klasių vadovai
Paroda gyvūnų dienai paminėti	Spalis		
Popietė „Aukime sveiki“	Lapkritis		

PROJEK TINĖ VEIKLA

<i>Priemonės</i>	<i>Laikas, terminai</i>	<i>Dalyviai</i>	<i>Atsakingi, partneriai</i>
Projektas „Tik veikdami kartu mes galime daug“	Sausis- gruodis	1-4 klasių mokiniai	R. Mikalauskienė J. Pėtnyčienė S. Jarašienė
Projektas „Mes visi savo širdy nešiojamės Tėvynę“	Vasaris- kovas	3-ą klasių mokiniai	D. Česonytė V. Rasiukevičienė J. Valantavičienė R. Girnienė
Projektas „100 dienų mokykloje“	Vasaris- kovas	1 klasių mokiniai	E. Narakienė S. Norvilienė R. Bliujienė I. Stašaitienė A. Pačėsienė J. Špikienė
Projektas „Atverkime močiutės skrynią“	Vasaris - gegužė	2-4 klasių mokiniai	D. Česonytė B. Surdokienė G. Blažonienė
Projektas „Gera būti mums kartu“	Kovas- gruodis	1-4 klasių mokiniai	R. Mikalauskienė J. Pėtnyčienė S. Jarašienė
Projektas „Pažink Europos Sąjungos šalis“	Balandis- lapkritis	2 klasių mokiniai	J. Baranovienė A. Levickienė B. Surdokienė E. Volosevičienė

Projektas „Aš būsimas Lietuvos karys“	Lapkritis	4 klasių mokiniai	A. Pačėsienė 4-ų klasių vadovai
Projektas „Po angelo sparnu“	Gruodis		
Projektas „Šventų Kalėdų belaukiant“	Gruodis	1-4 klasių mokiniai	A. Svioklienė R. Jarockienė R. Povilavičienė

ATESTACINĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Uždavinys – skatinti profesinį tobulėjimą, sudarant sąlygas kompetencijų įgijimui, didinti mokytojo ir pagalbos mokiniui specialisto atsakomybę už ugdymo rezultatus ir profesinį tobulėjimą.

<i>Priemonės</i>	<i>Laikas, terminas</i>	<i>Atsakingi vykdytojai, partneriai</i>	<i>Rezultatai, sėkmės kriterijus</i>	<i>Atsiskaitymo forma. Šaltiniai. Kur bus informacija</i>
Pedagogų atestacinės komisijos ataskaita už 2012 metus. Pedagogų atestacinės komisijos plano 2013 metams sudarymas. Perspektyvinės programos 2013–2015 metams patikslinimas. Posėdžių datų numatymas.	Sausis	G. Markevičiūtė V. Stanislovaitienė	Sudarytos sąlygos pedagogams tobulinti savo kompetencijas (5 dienas per metus) ir siekti karjeros	Atestacinės komisijos protokolas
Dėl mokytojų kvalifikacinės kategorijos atitikties nustatymo (esant poreikiui)	Birželis	V. Stanislovaitienė	Išanalizuota, įvertinta ir nustatyta veiklos atitiktis suteiktai kategorijai	Atestacinės komisijos protokolas, Mokytojo veiklos ir kompetencijos vertinimas

Atestacinės komisijos pirmininkė

Virginija Stanislovaitienė

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Uždaviniai:

- teikti mokiniui kvalifikuotą pedagoginę, socialinę, psichologinę, specialiąją pedagoginę, informacinę ir kitą pagalbą
- užtikrinti, kad mokiniai, turintys specialiųjų poreikių, įsisavintų jiems pritaikytą programą bei analizuoti šių mokinių ugdymosi(si) pasiekimus ir lankomumą
- individualiai dirbti su pažeidinėjančiais elgesio taisyklės, linkusiais smurtauti bei smurtą ir patyčias patiriančiais mokiniais, teikti jiems pagalbą

<i>I. VEIKLA, SUSIJUSI SU MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ, UGDYMU</i>				
<i>Priemonės</i>	<i>Laikas, terminas</i>	<i>Atsakingi vykdytojai ir partneriai</i>	<i>Rezultatai, sėkmės kriterijus</i>	<i>Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija</i>
Pranešimas mokytojų tarybos posėdyje „Pagalbos teikimas mokiniui mokykloje“	Sausis	G. Markevičiūtė	Aptartas ir apibendrintas pagalbos teikimas mokiniui mokykloje ir priimti nutarimai	Pranešimas Mokytojų tarybos posėdžio protokolas
Specialiųjų poreikių mokinių I pusmečio mokymosi pasiekimų bei lankomumo aptarimas	Sausis	G. Markevičiūtė J. Pėtnyčienė Klasių vadovai VGK nariai	Aptarti specialiųjų poreikių mokinių I pusmečio pasiekimai ir lankomumas ir ši informacija pateikta tėvams.	VGK protokolas
Mokinių, turinčių kalbos bei komunikacijos problemų, I pusmečio ugdymo rezultatų aptarimas			Suderintas pagalbos teikimas mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos	Logopedo darbo ataskaitos lentelė

Pritaikomų ir individualizuotų programų II pusmečiui suderinimas			sutrikimų II pusmečiui Suderintos programos. Pagalbos teikimas mokiniui pagal jo poreikius	
Mokinių gebėjimų tyrimo PPT rezultatų aptarimas ir tolimesnių ugdymosi krypčių numatymas	Vasaris	G. Markevičiūtė VGK nariai E. Narakienė I. Stašaitienė	Pagalbos teikimo numatymas (mokytojų padėjėjų ir kitų pagalbos mokiniui specialistų). Ugdymo programų suderinimas	VGK protokolai PPT pažymos Mokytojų padėjėjų darbo tvarkaraštis
Pirmokų ir kitų 2-4 klasių mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, emocijų bei elgesio problemų, ugdymo(si) poreikių tenkinimo aptarimas	Kovas	G. Markevičiūtė VGK nariai Klasių vadovai	Išanalizuoti ir nustatyti ugdymosi poreikiai, problemos, priežastys ir suteikta pagalba	VGK protokolai
Pranešimas „Kodėl vaikai neklauso?“	Balandis	S. Jarašienė	Išgys teorinių, praktinių žinių vaikų neklusnumo pasireiškimo atvejų sprendimui	VGK protokolai
Specialiųjų poreikių mokinių ir mokinių, turinčių kalbos bei komunikacijos sutrikimų II pusmečio pasiekimų rezultatų aptarimas	Gegužė	G. Markevičiūtė J. Pėtnyčienė VGK nariai Klasių vadovai	Suteikta savalaikė pagalba specialiųjų poreikių ir kalbos sutrikimų turintiems mokiniams. Pateikta informacija apie mokymosi pasiekimus tėvams	VGK protokolai Logopedo darbo ataskaitos lentelė
Pritaikomos ir individualizuotos programos formų tobulinimas			Aptarti siūlomų programų rašymo	Pritaikomų ir individualizuotų programų

			formų pavyzdžiai ir priimtos patobulintos jų formos	formų pavyzdžiai
Kolegialus specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos teikimo 2013-2014 m. m. aptarimas: • suderinti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių, kuriems taikomas koeficientas, sąrašą • suderinti mokinių, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, sąrašą • suderinti logopedo parengtų kalbos ir komunikacijos sutrikimų įveikimo pratybų veiklos planus • suderinti pagalbos mokiniui specialistų darbo laiko, pratybų tvarkaraščius • suderinti mokytojo padėjėjo pagalbos teikimo tvarkaraštį • suderinti pritaikomas ir individualizuotas programas	Rugsėjis	G. Markevičiūtė	Pagalbos teikimas mokiniui pagal poreikius. Suderinti sąrašai, tvarkaraščiai, programos.	VGK protokolas. Tvarkaraščiai, sąrašai, programos.
VGK veiklos plano įgyvendinimo įsivertinimas ir veiklos plano 2014 metams sudarymas	Gruodis	G. Markevičiūtė VGK nariai	Aptarta VGK veiklos plano įgyvendinimo nauda teikiant pagalbą mokiniui	VGK protokolas VGK veiklos ataskaita
VGK pasitarimai	Visus metus pagal poreikį	G. Markevičiūtė VGK nariai	Sprendžiami skubiai iškilę klausimai	VGK protokolai, spendimai

Pirminis ir pakartotinis mokinių specialiųjų poreikių įvertinimas Mokinių tėvų, mokytojų konsultavimas, rekomendacijų teikimas Specialiųjų poreikių mokinių stebėjimas pamokose ir lankomumo kontrolė Metodinės medžiagos ir literatūros apie specialiųjų poreikių mokinių ugdymą ir VGK veiklą kaupimas Specialiųjų poreikių turinčių mokinių apskaitos tvarkymas PPT specialistų konsultacijos	Visus metus pagal poreikį	G. Markevičiūtė VGK nariai	Numatyti ugdymosi poreikiai ir sudarytos jų tenkinimo sąlygos	VGK protokolai
---	---------------------------	-------------------------------	---	----------------

II. PREVENCINĖ VEIKLA				
<i>Priemonės</i>	<i>Laikas, terminas</i>	<i>Atsakingi vykdytojai ir partneriai</i>	<i>Rezultatai, sėkmės kriterijus</i>	<i>Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija</i>
VGK posėdžiai pasitarimai dėl: • mokinių elgesio taisyklių pažeidimo, smurto, patyčių, žalingų įpročių, mokyklos nelankymo • vaikų saugumo problemų • socialinės paramos vaikui • vaikų tarpusavio santykių, vaikų ir pedagogų santykių problemų • gyvenimo įgūdžių, prevencijos, sveikatos stiprinimo priemonių įgyvendinimo	Pagal poreikį	G. Markevičiūtė R. Mikalauskienė S. Jarašienė	Teikiama tikslinga pagalba. Dirbama kartu su tėvais ir laikomasi bendrų reikalavimų	VGK protokolai, sprendimai

Bendravimas ir bendradarbiavimas kartu su Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Elektrėnų Vaikų teisių apsaugos tarnyba, policijos komisariato Nepilnamečių reikalų tarnyba, PPT, socialinių paslaugų centru, seniūnijos socialine darbuotoja	Pagal poreikį	R. Mikalauskiene G. Markevičiūtė	Pagerės informatyvumas apie socialines problemas ir jos bus sprendžiamos sėkmingiau bei efektyviau	VGK protokolai, sprendimai
Pamokų lankomumo kontrolė	Nuolat	R. Mikalauskiene Klasių vadovai	Sumažės dėl nepateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičius	Pusmečio lankomumo ataskaitos
Anketinė tėvų apklausa „Pirmokų adaptacija“	Gruodis	S. Jarašienė	Gauti tyrimo analizės duomenys padės įvertinti pirmokų adaptacijos problemas	Apibendrinta tyrimo medžiaga. Metodinės grupės protokolas
Akcija „Savaitė be patyčių“	Kovas	R. Mikalauskiene S. Jarašienė Klasių vadovai	Per kūrybinę veiklą atkreipsime mokinių dėmesį į patyčių prevencijos svarbą	Nuotraukos
Vaikų socializacija socializacijos programos vykdymas	Birželis	R. Mikalauskiene	Organizuotas rizikos grupių vaikų užimtumas vasaros atostogų metu, apribojant juos nuo žalingos aplinkos poveikio	Programos veiklos aplankas, nuotraukos

III. KRIZIŲ VALDYMAS				
Priemonės	Laikas, terminas	Atsakingi vykdytojai ir partneriai	Rezultatai, sėkmės kriterijus	Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija

Įvykus netikėtam ir/ar pavojingam įvykiui, sutrikdžiusiam įprastą Mokyklos bendruomenės ar atskirų jos narių veiklą, emociškai sukrečiančiam visą ar didesnę Mokyklos bendruomenės dalį, organizuojamos priemonės:	Pagal poreikį	S. Jarašienė VGK nariai	Efektyvesnė pagalba	VGK protokolai
• įvertinti krizės aplinką ir parengti krizės valdymo planą • parengti informaciją apie krizę mokyklos bendruomenei • įvertinti mokyklos bendruomenės grupes ar asmenis, kuriems reikalinga psichologinė ar kita pagalba ir ją organizuoti	Kartą per metus	VGK nariai	Nuolat papildomos teorinės žinios padės teikti efektyvesnę pagalbą	
Kvalifikacijos kėlimas krizių valdymo klausimais				

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

Genė Markevičiūtė

UGDYMOSIOS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS

<i>Priemonė</i>	<i>Vykdytojas</i>	<i>Mėnuo</i>										<i>Rezultatas, sėkmės kriterijus</i>	<i>Atsiskaitymo forma. Šaltiniai. Kur bus informacija</i>
		<i>01</i>	<i>02</i>	<i>03</i>	<i>04</i>	<i>05</i>	<i>06</i>	<i>09</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>		
1. Dienynų pildymas	V. Stanislovaitienė G. Markevičiūtė A. Pačėsienė	+	+				+	+		+		Užtikrintas kokybiškas ugdymo(si) procesas	Įrašai dienynuose Mokytojų veiklos stebėsenos segtuvai Mokinių bylos Protokolai
2. Pasiekimų knygelių patikra	G. Markevičiūtė		+						+				
3. Mokinių bylos	V. Stanislovaitienė G. Markevičiūtė						+	+					
4. Pradinės mokyklos baigimo pasiekimų aprašai	G. Markevičiūtė						+						
5. Vieningų reikalavimų vykdymas	G. Markevičiūtė			+					+				
6. Ugdymo plano vykdymas	G. Markevičiūtė A. Pačėsienė			+		+					+		
7. Ilgalaikių planų derinimas	G. Markevičiūtė						+	+					
8. Neformaliojo ugdymo programų derinimas	A. Pačėsienė						+	+					
9. Bibliotekos veiklos priežiūra	G. Markevičiūtė		+				+						
10. Pailgintos dienos grupės veiklos priežiūra	G. Markevičiūtė		+							+			
11. Mišrios priešmokyklinio ugdymo grupės veiklos priežiūra (Gilučių skyrius)	G. Markevičiūtė			+					+				

12. Gilučių skyriaus ugdomosios veiklos priežiūra	G. Markevičiūtė			+					+				
13. Metodinės grupės veiklos priežiūra	G. Markevičiūtė	+					+						
14. Pagalbos teikimas mokiniui	G. Markevičiūtė	+		+		+		+		+			
15. IKT panaudojimas ugdymo procese	G. Markevičiūtė				+	+							
16. Klasės vadovo veiklos planavimas ir vykdymas	V. Stanislovaitienė				+					+	+		
17. Pamokų, neformalio ugdymo veiklų priežiūra	V. Stanislovaitienė G. Markevičiūtė A. Pačėsienė		+	+	+				+	+			
18. Diagnostiniai testai (patikrinamieji lietuvių k. ir matematikos darbai 1- 4 kl.)	G. Markevičiūtė Klasių vadovai				+					+			

MOKYKLOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Uždavinys - Mokyklos, kaip besimokančios organizacijos, bendruomenės telkimas ugdymo proceso kokybės gerinimui ir mokyklos uždavinių įgyvendinimui.

<i>Priemonės</i>	<i>Laikas, terminas</i>	<i>Atsakingi vykdytojai, partneriai</i>	<i>Rezultatas, sėkmės kriterijus</i>	<i>Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija</i>
Mokyklos tarybos posėdžiai: Mokyklos tarybos veiklos plano 2013 m. sudarymas ir aptarimas. Mokyklos metinės veiklos plano projekto 2013 m. pristatymas. 2012 metų biudžeto finansinė ataskaita. 2013 m. biudžeto projekto svarstymas. Mokyklos Direktoriaus veiklos už 2012 m. ataskaita. Paramos ir labdaros fondo ataskaita	Vasaris	Mokyklos tarybos nariai, iniciatyvinės grupės atstovai, labdaros fondo valdyba	Parengtas ir aptartas mokyklos tarybos veiklos planas 2013 m. Tarybos nariai susipažins su nauja veiklos programa. Bus numatyti veiklos tikslai, uždaviniai ir priemonės jiems įgyvendinti. Pateikti pasiūlymai dėl finansinės veiklos planavimo. Racionalus lėšų panaudojimas. Pristatyta ir aptarta mokyklos Direktoriaus veiklos ataskaita Aptarta finansinė situacija, lėšų panaudojimas.	Mokyklos tarybos posėdžio protokolai

2013-2014 m. m. mokyklos ugdymo plano projekto pristatymas. Mokymo priemonių, vadovėlių užsakymai.	Kovas-birželis	Mokyklos tarybos nariai.	Tarybos nariai susipažins su ugdymo planu 2013-2014 m. m.. Teikiami pasiūlymai dėl ugdymo proceso gerinimo. Tinkamas aprūpinimas vadovėliais ir mokymo priemonėmis pagerins mokinių poreikių tenkinimą, ugdymo proceso organizavimą.	Mokyklos tarybos posėdžio protokolai.
Mokyklos veiklos ataskaita už 2013. Mokyklos tarybos veiklos už 2013 m. ataskaita.	Gruodis	Mokyklos tarybos nariai	Išsami mokyklos veiklos analizė, stipriųjų ir silpnųjų pusių nustatymas.	Mokyklos tarybos posėdžio protokolai.
Svarstyti klausimus, problemas, atsiradusias ugdymo procese ar mokyklos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus.	Visus metus	Mokyklos tarybos nariai	Bus žinomos aktualiausios problemos, ieškomi sprendimo būdai problemoms spręsti.	Mokyklos tarybos posėdžio protokolai.

Mokyklos tarybos pirmininkė

Ingrida Mačionytė

SOCIALINIO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS

Uždaviniai :

- Nuosekliai ir nuolat nagrinėti mokiniams kylančias problemas, laiku ir kvalifikuotai jas spęsti kartu su mokiniu, mokytoju, tėvais, esant reikalui ir socialiniais partneriais.
- Gyvenimo ir socialinių įgūdžių formavimas, priimant teisingus sprendimus, atsižvelgiant į įvairias socialines situacijas ir aplinką.
- Organizuoti mokykloje nemokamą maitinimą ir kitokią socialinę pagalbą.

<i>Priemonė</i>	<i>Laikas, terminai</i>	<i>Atsakingi vykdytojai ir partneriai</i>	<i>Rezultatas, sėkmės kriterijai</i>	<i>Atsiskaitymo forma, kur bus informacija</i>
Organizacinė veikla				
1. Socialinio pedagogo veiklos plano sudarymas 2013 m.	Sausis	R. Mikalauskienė	Konkretizuojama, individualizuojama socialinio pedagogo veiklą.	Veiklos planas
2. Informacijos apie ypatingo socialinio pedagogo dėmesio reikalaujančių mokinių sąrašo pateikimo ir suderinimo.	Sausis		Pastebėtos problemos, priimti sprendimai, laiku teikiama pagalba.	VGK protokolas
3. Nemokamo maitinimo priežiūra	Sausis - gruodis		Savalaikė ir efektyvi pagalba ugdytiniui	Nemokamai maitinamų vaikų sąrašas ir ataskaita.
4. Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis	Sausis- Gruodis		Pagerės informatyvumas apie socialines problemas, jų sprendimo operatyvumas.	Bendri prevencinės veiklos planai.
5. Dalyvavimas vaiko gerovės komisijos veikloje.	Sausis- Gruodis		Kiekvienam mokiniui	VGK protokolai

6. Įvairios šviečiamosios ir mokomosios informacijos rengimas ir viešinimas stende, lankstinuke mokyklos internetinėje svetainėje.	Sausis- Gruodi		teikiama individuali pagalba, atsižvelgiant į jo poreikius. Laiku ir tinkamai pateikta informacija, padeda greičiau spęsti problemas.	Informacinė medžiaga
Darbas su mokiniais 1. Socialinių įgūdžių programa: specialiųjų poreikių, socialinės rizikos šeimų vaikams 2. Individualios konsultacijos esant elgesio, emocijų, lankomumo ,adaptacijos ar kitoms socialinėms problemoms. 3. Klasės valandėlės pasirinktomis temomis	Sausis - gruodis Sausis – gruodis Sausis – gruodis	R. Mikalauskienė	Užsiėmimo metu mokiniai mokysis sugyventi su kitais asmenimis bei jų grupėmis, užmegzti ir plėtoti tarpasmeninius ryšius, rasti kompromisus, konstruktyviai spręsti konfliktus. Individualios konsultacijos metu suteikta galimybę išsamiau įvertinti problemą ir rasi optimaliausią sprendimo būdą. Mokiniai mokysis sugyventi su kitais, užmegzti ir plėtoti tarpasmeninius ryšius, rasti kompromisus,	Programos metu vestų užsiėmimų medžiaga, mokinių sąrašas. Konsultacijų skaičius (registracijos žurnale) Pamokų skaičius (Pagal poreikį)

			konstruktyviai spręsti konfliktus, formuos teigiamas nuostatas žalingų įpročių atžvilgiu.	
Darbas su mokytojais 1. Individualios konsultacijas mokytojams besikreipiantiems arba matant konkrečią problemą.	Sausis-gruodis	R. Mikalauskienė	Užtikrins ugdymo proceso sistemumą, visapusiškumą ir darną	Konsultacijų skaičius (registruotas žurnale)
Darbas su tėvais 1. Individualios konsultacijas tėvams besikreipiantiems arba matant konkrečią problemą. 2. Dalyvauti tėvų susirinkimuose, teikti socialinę, pedagoginę, teisinę informaciją. 3. Lankymasis mokinio namuose	Sausis-Gruodis Sausis-Gruodis Esant poreikiui	R. Mikalauskienė	Individualių konsultacijų metu suteikta informacija padės tėvams, laiku išspręsti iškilusias problemas Pagerės socialinio bendradarbiavimo kokybė Realių gyvenimo sąlygų vertinimas, padės tiksliau numatyti problemų sprendimus	Konsultacijų skaičius (registruojamas žurnale) Tėvų susirinkimų protokolai, dalyvių sąrašas Apsilankymų namuose registracija
Tiriamasis darbas 1. Patyčių reiškinių išplitimo, mokinių tarpe, masto įvertinimas.	Vasaris - kovas	R. Mikalauskienė	Tyrimo duomenys panaudoti prevencijos priemonių plano efektyvumui.	Tyrimas

Prevenčinis darbas				
1. Sveikatingumo savaitė	Vasaris	R. Mikalauskienė	Įtvirtins sveikos gyvensenos įgūdžius	Parengta medžiaga
2. Akcija „Savaitė be patyčių“	Kovas	R. Mikalauskienė S. Jarašienė	Skatinamas vaikų emocinis pajautimas ir jų atskleidimas kūrybos pagalba	Straipsnis mokyklos laikraštyje, nuotraukos
3. Saugaus eismo diena	Balandis	R. Mikalauskienė		Informacinė medžiaga
4. Plakatų paroda skirta Nerūkymo dienai paminėti.	Gegužė	R. Mikalauskienė Pedagogai	Primins vaikams saugaus eismo reikšmę jų gyvenime	Renginio nuotraukos
5. Vaikų socializacijos programos „Šypsniukai“ vykdymas (tęstinė)	Birželis	R. Mikalauskienė	Atkreips mokinių dėmesį į rūkymo žalą jų sveikatai	Programos veiklos aplankas (nuotraukos).
6. Dalyvauti policijos ir priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo tarnybos akcijose	Rugsėjis - Spalis	Policijos specialistas, PAGT specialistas R. Mikalauskienė R. Mikalauskienė S. Jarašienė	Organizuotas rizikos grupių vaikų užimtumas, atibojant juos nuo žalingos aplinkos poveikio	Nuotraukos
7. Drauge paminėkime Pasaulinę psichikos sveikatos dieną	Spalis		Supažindins mokinius su saugaus elgesio gatvėje, buityje ir gamtoje taisyklėmis ir kaip elgtis nelaimės atveju..	Informacinė medžiaga
8. Akcija „Tolerancijos diena“	Lapkritis	R. Mikalauskienė S. Jarašienė		Nuotraukos
			Atkreiptas mokinių	

			dėmesys į psichikos sveikatos reikšmę	
			Skatinamas tolerantiškas bendravimas ir bendradarbiavimas.	

Socialinė pedagogė

Ramutė Mikalauskienė

SPECIALIOJO PEDAGOGO IR LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS**Uždaviniai:**

- Tirti ir koreguoti mokinių kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus, parenkant tinkamus darbo su mokiniais būdus ir metodus.
- Taikyti mokymo turinio ir mokymo metodikos naujoves praktinėje veikloje.
- Kelti profesinę kvalifikaciją.
- Bendradarbiauti su mokyklos bendruomene ir formuoti teigiamas nuostatas į specialiųjų poreikių mokinius.

Priemonė	Laikas, terminai	Atsakingi vykdytojai ir partneriai	Rezultatas, sėkmės kriterijai	Atsiskaitymo forma, kur bus informacija
Būsimų pirmokų pirminis kalbinių įgūdžių tikrinimas	Birželis	Jolanta Pėtnyčienė	Savalaikės pagalbos suteikimas, ugdymo perspektyvų numatymas	Mokinių turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, pirminio įvertinimo lapas
Mokinių kalbinių įgūdžių tikrinimas; kalbos kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų diagnozavimas, diagnozių tikslinimas	Rugsėjis	Jolanta Pėtnyčienė	Savalaikės pagalbos suteikimas, ugdymo perspektyvų numatymas	Sudaryti logopediniai pratybų ilgalaikiai darbo planai
Grupinių, individualių, pogrupių pratybų programų sudarymas, mokinių kalbos ir komunikacijos sutrikimams šalinti	Rugsėjis	Jolanta Pėtnyčienė	Mokomųjų ir korekcinių tikslų pasiekimas	Sudaryti logopediniai pratybų ilgalaikiai darbo planai
Dalyvauti mokyklos Vaiko gerovės komisijos darbe	2013 m.	Jolanta Pėtnyčienė VGK nariai	Problemų aptarimas ir sprendimas padės maksimaliai tenkinti mokinių ugdymosi poreikius	VGK protokolai
Logopedinės dokumentacijos pildymas: • logopedo dienynas,	Visus metus	Jolanta Pėtnyčienė	Ugdymo proceso analizė ir planavimo kokybė	Dienynas, logopedinių pratybų tvarkaraštis, kalbos kortelės

• kalbos kortelės, • logopedinio tvarkaraščio sudarymas				
Dalyvavimas Elektrėnų miesto specialiųjų pedagogų ir logopedų metodinio ratelio veikloje	2013 m.	Jolanta Pėtnyčienė	Kvalifikacijos kėlimas	Savivaldybės metodinio būrelio protokolai
Dalyvavimas mokykloje, savivaldybėje, respublikoje organizuojamuose kursuose	2013 m.	Jolanta Pėtnyčienė	Kvalifikacijos kėlimas	Kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai
Mokinių tėvų (globėjų), kitų bendruomenės narių konsultavimas, švietimas kalbos ugdymo klausimais. Dalyvavimas tėvų susirinkimuose	2013 m.	Jolanta Pėtnyčienė	Ryšių su tėvais tobulėjimas	Individualios tėvų konsultacijos
Veiklos ataskaita už 2013 metus ir naujo plano parengimas	Gruodis	Jolanta Pėtnyčienė	Bus įvertinta veikla, uždavinių ir priemonių įgyvendinimas, parengtas veiklos planas	Planas

Uždaviniai:

- Saugios ir draugiškos aplinkos kūrimas, skatinant bendrą specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių veiklą.
- Laiku teikti specialiąją pedagoginę pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.
- Skatinti mokinių saviraišką, pasitikėjimą savimi, įtraukiant juos į grupinę veiklą.
- Skatinti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių tėvų įsitraukimą į ugdymo procesą, informuojant apie vaikų pasiekimus.

Priemonė	Laikas, terminai	Atsakingi vykdytojai ir partneriai	Rezultatas, sėkmės kriterijai	Atsiskaitymo forma, kur bus informacija
Susipažinti su naujai atvykusių mokinių specialiaisiais poreikiais	Rugsėjis	Jolanta Pėtnyčienė	Pagal poreikius ir rekomendacijas bus teikiama specialioji pagalba	Naujai atvykusių mokinių dokumentai

Patikslinti specialiųjų poreikių mokinių sąrašą	Rugsėjis	Jolanta Pėtnyčienė	Sudaromas naujas mokinių sąrašas pagal naujai gaunamus duomenis iš kitų ugdymo įstaigų	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių sąrašas
Suskirstyti specialiųjų poreikių vaikus į grupes pagal sutrikimo pobūdį.	Rugsėjis	Jolanta Pėtnyčienė	Pedagoginės pagalbos specialiųjų poreikių mokiniams teikimo organizavimas	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių sąrašas
Sudaryti specialiųjų pratybų grafiką	Rugsėjis	Jolanta Pėtnyčienė	Pagal nustatytą grafiką mokiniai lankys pratybas	Pratybų tvarkaraštis
Tiesioginis darbas su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokiniams sąrašas	2013 m.	Jolanta Pėtnyčienė	Individualios grupinės ir pogrupinės pratybos	Specialiojo pedagogo diennas
Nuolatinis mokinių pasiekimų vertinimas ir pažangos aptarimas su pedagogais, mokiniais, tėvais	2013 m.	Jolanta Pėtnyčienė	Stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją, sukurti ir išlaikyti teigiamus santykius, pabrėžiant vaikų laimėjimus ugdymosi veiklos metu	Individualūs pokalbiai
Pagalbos ir informacijos teikimas mokytojams ruošiantiems dokumentus vaiko gebėjimų įvertinimui PPT	2013 m.	Jolanta Pėtnyčienė	Individualios pagalbos teikimas mokytojui, ruošiančiam dokumentus į PPT	VGK protokolai, individualūs pokalbiai su mokytojais
Dalyvauti mokyklos VGK veikloje	2013 m. VGK nariai	Jolanta Pėtnyčienė	Problemų aptarimas ir sprendimas padės maksimaliai tenkinti mokinių ugdymosi poreikius	VGK protokolai
Veiklos ataskaita už 2013 m. ir naujo plano parengimas	Gruodis	Jolanta Pėtnyčienė	Bus įvertinta veikla, uždavinių ir priemonių įgyvendinimas, parengtas veiklos planas	Planas

Specialioji pedagogė-logopedė

Jolanta Pėtnyčienė

PSICHOLOGO ASISTENTO VEIKLOS PLANAS

Priemonė	Laikas, terminai	Atsakingi vykdytojai ir partneriai	Rezultatas, sėkmės kriterijai	Atsiskaitymo forma, kur bus informacija
Organizacinė veikla				
1. Psichologo asistento veiklos plano sudarymas 2013 m.	Sausis	S. Jarašienė	Konkretizuojama, individualizuojama socialinio pedagogo veiklą	Veiklos planas
2. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais vaikų dienos centru, vaikų globos namais, psichologais, VTAT, PPT, VPK ir t. t.	Sausis-Gruodis	S. Jarašienė	Renkama informacija apie tam tikrą vaiką, nustatoma darbo kryptis	
3. Dokumentų pildymas, veiklos įsivertinimas, literatūros studijavimas, informacijos rinkimas		S. Jarašienė	Dokumentai tvarkomi pagal reikalavimus, atrinkta medžiaga bus panaudota valandėlių, pranešimų, pokalbių metu	Dokumentai Informacinė medžiaga
4. Kvalifikacijos kėlimas			Bus įgyti nauji gebėjimai, kompetencijos ir taikoma praktinėje veikloje	Pažymėjimai
5. Konsultavimas su kuratore	Kartą per ketvirtį	S. Jarašienė Psichologė Rūta Baleišienė	Supervizijos, darbo rezultatų aptarimas, aktualios informacijos tikslinimasis	Konsultacijų darbo kortelė
6. Profesinė praktika	Sausis-balandis	S. Jarašienė PPT psichologė Ingrida Puronienė	Įgyti praktiniai psichologinio įvertinimo, konsultavimo ir intervencijos, darbo specialistų komandoje įgūdžiai, gebėjimas įvertinti psichologines problemas, gebėjimas moksliskai pagrįsti teikiamos pagalbos	Profesinės praktikos ataskaita, įvertinimas

7. Dalyvavimas vaiko gerovės komisijos veikloje	Sausis-gruodis	VGK nariai	principus ir prevencines priemones	
8. Įvairios šviečiamosios ir mokomosios informacijos rengimas ir viešinimas stende, lankstinuke mokyklos internetinėje svetainėje.		S. Jarašienė	Laiku ir tinkamai pateikta informacija, padeda greičiau spęsti problemas.	VGK protokolai
9. Stendas „Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus“	Gegužė	S. Jarašienė	Akcentas smurto ir patyčių prevencijai, smurto prieš vaikus grėsmės, pasekmių reikšmė	Informacijos pateikimo medžiaga
10. Ataskaita apie psichologo asistento veiklą 2012 m.	Gruodis	S. Jarašienė		Stendas, pranešimas
				Mokytojų tarybos posėdžio protokolas
Darbas su mokiniais				
1. Pranešimai, paskaitėlės mokiniams draugystės, patyčių, pykčio valdymo, bendravimo ir kitomis temomis pasirinktinai, atsižvelgiant į mokytojų apklausos rezultatus, poreikius	2013 metai	S. Jarašienė Klasių vadovai	Vaikai gebės atskirti kylančius jausmus, lengviau išgyventi tam tikras situacijas, įgis praktinių gebėjimų, kuriuos galės pritaikyti esant tam tikrai situacijai	Grupinio darbo kortelė Klasių dienynai
2. Emocijų ir elgesio problemų turinčių vaikų stebėjimas ir įtraukimas į bendrą veiklą su klase, dalyvavimas pamokose, stebėjimas pertraukų metu	Pagal poreikį	S. Jarašienė	Bus pastebėti vaikai turintys emocijų ir elgesio problemų, bendraujama su tėvais, sprendžiami sunkumai, numatoma bendradarbiavimo kryptis	Dokumentai
3. Vedamos klasės valandėlės dviejų trečių klasių mokiniams atsižvelgiant į socialinio statuso klasėje nustatymo tyrimo rezultatus (po	Vasaris-kovas	S. Jarašienė Mok. Daiva Česonytė	Pagerintas klasės vaikų tarpusavio bendravimas, bendradarbiavimas, draugiškumas	Klasės valandėlių planas Klasių dienynai

5 valandėlės) 4. Trijų žingsnių programėlė: I. Klasės valandėlės 3-4 kl. mokiniams „Mano mokytojas”. II. Piešinys „Mano mokytojas“ III. Piešinių paroda	Kovas	Mok. Vida Rasiukevičienė S. Jarašienė PPT psichologė Ingrida Puronienė	Vaikai turės galimybę pasidalinti savo mintimis, pastebėjimais ir visa tai perteikti vizualiai. Bus surengta jų darbų paroda Elektrėnų švietimo paslaugų centre	ŠPC veiklos planas, grupinio darbo kortelė, ŠPC piešinių paroda
Darbas su mokytojais				
1. Pokalbiai su mokytojų padėjėjomis, situacijų analizavimas, pastabos ir pasiūlymai	Vieną kartą per du mėnesius	S. Jarašienė Mokytojų padėjėjos	Bus aptartas mokytojų padėjėjų darbas su mokymosi sunkumų turinčiais vaikais, pasidalijama darbo patirtimi, rasti tam tikri problemos sprendimo būdai kilus sunkumams	Individualios kortelės
2. Pokalbiai su klasių mokytojais joms aktualiomis temomis, situacijų analizavimas, pastabos ir pasiūlymai	Sausis- Gruodis	S. Jarašienė Klasių vadovai Mokytojos	Bus aptarta kylantys sunkumai pamokų bei pertraukų metu, išanalizuotos konkrečios situacijos, rasti sprendimo būdai, kurie bus koreguojami veiklos eigoje	Individualios kortelės
3. Pranešimas „Švietimo pagalbos specialistų pagalbos teikimas specialiojo ugdymo poreikių turintiems mokiniams“	Sausis	S. Jarašienė	Supažindinta su švietimo pagalbos specialistų pagalbos teikimu specialiojo ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. Supažindinta su specialiojo ugdymosi poreikių lygių lentelė, jos analize, priskyrimo specialiųjų ugdymosi poreikių grupei kriterijais ir įverčiais, jų taikymą pagalbos teikimo procese	VGK protokolai, parengta padalomoji medžiaga
4. Praktinis pranešimas mokytojoms „Pradinių klasių mokinių mokymosi ypatumai, mokymosi stiliaus nustatymas“. Mokymosi stiliaus	Vasaris	S. Jarašienė	Įgis teorinių ir praktinių žinių, kurias gebės taikyti praktiniame darbe su mokiniais. Bus supažindintos su mokymosi stiliaus	Pranešimo medžiaga Metodinio būrelio protokolai

nustatymo lentelė (Adaptuota iš Colin Rose)			nustatymo lentelė, kurią galės taikyti praktiniame darbe su mokiniais	
5. Pranešimas mokytojoms „Kodėl neklauso vaikai“ psichologiniu aspektu	Balandis	S. Jarašienė	Įgis teorinių ir praktinių žinių apie vaikų neklusnumo atvejų pasireiškimą, galimus sukeliančius veiksnius, bei pasitaikančių sunkumų sprendimo būdų ieškojimo įgūdžių	Pranešimas, parengta medžiaga, lankstinukas
6. Pranešimas mokytojoms „Vaiko auklėjimo stiliaus sąsajos su jo psichine sveikata“	Balandis	S. Jarašienė PPT psichologė Ingrida Puronienė	Teorinių žinių įsisavinimas, siejimas su darbine ar asmenine patirtimi	ŠPC veiklos planas, pranešimo medžiaga, lankstinukas
Darbas su tėvais				
1. Tėvų švietimas pagal administracijos ar klasės vadovų užsakymą (pranešimai, dalyvavimas tėvų susirinkimuose)	Pagal poreikį	S. Jarašienė	Bus suteikta informacija aktualiais vaiko psichologijos klausimais	Parengta informacinė medžiaga
2. Dalyvavimas pirmų klasių mokinių tėvų susirinkimuose, lankstinukas „Švietimo pagalbos specialistai“	Rugsėjis	S. Jarašienė R. Mikalauskienė J. Pėtnyčienė	Supažindinti tėvai su mokykloje dirbančiais švietimo pagalbos specialistais, jų funkcijomis ir teikiama pagalba, pateikiami kontaktai	Lankstinukas
3. Gautų tyrimo rezultatų pristatymas mamoms, siejant su teoriniu aspektu „Mamų auklėjimo stiliaus stabilumas, asmenybė ir vaikų psichikos sveikata“	Spalis	S. Jarašienė	Įgis teorinių žinių, bei bus supažindintos su atlikto longitiudinio tyrimo rezultatais, galės pritaikyti gautas žinias su asmenine patirtimi	Pranešimo medžiaga
4. Pirmų klasių mokinių tėvų susirinkimas, gautų tyrimo rezultatų pristatymas ir aptarimas „Pirmų klasių mokinių prisitaikymą naujoje	Lapkritis	S. Jarašienė	Susipažins su esama situacija, dažniausiai pasitaikančiais sunkumais, sąsajomis tarp jų. Suformuluoti pastebėjimai, bei sunkumų	Pranešimo medžiaga

aplinkoje lydintys veiksniai“			mažinimo būdai.	
Tiriamasis darbas				
1. Dviejų trečių klasių longitudinalinis mokinių socialinio statuso klasėje nustatymo tyrimas	Sausis-kovas	S. Jarašienė Klasių vadovai	Bus nustatyti klasės narių socialiniai statusai klasėje, atsižvelgiant į gautus rezultatus sudarytos darbo grupės (poros), pagerintas tarpusavio bendravimas ir bendradarbiavimas	Apibendrinti tyrimo rezultatai, pristatymas
2. Longitudinio tyrimo tęsinys „Mamų auklėjimo stiliaus stabilumas, asmenybė ir vaikų psichikos sveikata“	Balandis-gegužė	S. Jarašienė	Magistro darbo parengimas ir pristatymas mokinių mamoms	Tyrimo rezultatų apibendrinimas, parengtos skaidrės
3. Tyrimas „Pirmų klasių mokinių prisitaikymą naujoje aplinkoje lydintys veiksniai“	Lapkritis	S. Jarašienė	Išryškės dažniausiai pasitaikantys vaikų prisitaikymo naujoje aplinkoje sunkumai, orientacinis vidurkis, akcentai į ką labiausiai turėtų atkreipti dėmesį klasių vadovai ir tėvai	
Prevencinis darbas				
1. Akcija „Savaitė be patyčių“ 1-4 kl.	Kovas	S. Jarašienė R. Mikalauskienė	Vaikai žinos, kas yra patyčios, kokių formų patyčios būna ir kaip elgtis, jei pats patiria tai, ar mato, jog tyčiojamosi iš kito	Savaitės planas, Direktorius įsakymas, veiklos nuotraukos Programos veiklos aplankas (nuotraukos)
2. Vaikų socializacijos programos „Tik veikdami kartu, mes galime daug“ vykdymas	Sausis-gruodis	S. Jarašienė Švietimo pagalbos specialistai	Trumpesnis mokinių prisitaikymo laikotarpis. Tėvų motyvacija, įsitraukimas į mokyklos veiklą, prevenciją. Pagerėjęs mikroklimatas mokykloje, tarp grupių narių. Sumažės atvejų,	Programos ataskaita

3. Drauge paminėkime Pasaulinę psichikos sveikatos dieną	Spalis	S. Jarašienė R. Mikalauskienė	kai reikalingos kraštutinės intervencijos. Savęs įsivertinimas, žvilgsnis į savo ir aplink supantį pasaulį, kuri turi įtakos mūsų psichikos sveikatai	Informacinė medžiaga Stendai Nuotraukos
4. Akcija „Tolerancijos diena“	Lapkritis	S. Jarašienė R. Mikalauskienė	Atkreiptas mokinių dėmesys į psichikos sveikatos reikšmę Smurto ir patyčių prevencija, skatinamas visos mokyklos bendravimas ir bendradarbiavimas, tolerantiškas bendravimas	

Psichologo asistentė

Sandra Jarašienė

BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS

Uždaviniai:

mokyklos bendruomenės nariams teikti informacines paslaugas, susijusias su ugdymo procesu;
 ugdyti moksleivių poreikį skaityti grožinę literatūrą, plėsti jų socialinę kompetenciją;
 komplektuoti, tvarkyti, saugoti ir populiarinti fondą visose laikmenuose atsižvelgiant į ugdymo proceso poreikius.

<i>Priemonė</i>	<i>Data</i>	<i>Atsakingi</i>	<i>Sėkmės kriterijai</i>	<i>Atsiskaitymo forma</i>
Teminio segtuvo „Apie mus rašo“ pildymas nauja 2013 metų medžiaga	Nuolat	R. Montvilienė	Pasidalinti patirtimi	Sukaupta teminio segtuvo medžiaga
Akcijos „Keliauju knygų takais“ aptarimas.	spalis- gruodis	M. Kuliešienė R. Montvilienė	Bus pasidalinta darbo patirtimi, kaip sudominti vaikus skaityti grožinę literatūrą, panaudojus įvairius skatinimo būdus.	Metodinio ratelio protokolas, žinutė spaudoje ir mokyklos internetiniame puslapyje, nuotraukos
Teminių parodėlių rengimas	Pagal poreikį	R. Montvilienė M. Kuliešienė	Savalaikė informacija	Įvairūs informaciniai šaltiniai
Naujų knygų pristatymas	Pagal situaciją	M. Kuliešienė	Naujos knygos	Mokyklos laikraštukas
Pirmoji pažintis su biblioteka.	Rugsėjis	R. Montvilienė	1-ųjų klasių mokiniai bus supažindinti su elgesio bibliotekoje taisyklėmis, gebės susirasti reikiamą knygą	Informacija mokyklos tinklalapyje
Konkursų ir kitų renginių organizavimas	2013	M. Kuliešienė R. Montvilienė		
Individualus pokalbiai su mokiniais apie skaitomas knygas, informacijos, pagalbos	Nuolat	R. Montvilienė M. Kuliešienė	Mokiniai gebės susirasti tinkamą literatūrą	

suteikimas renkantis literatūrą				
Bibliotekos fondo dokumentacijos tvarkymas: - naujų knygų, vadovėlių, literatūros sisteminimas, inventorizavimas; - vadovėlių fondo apskaitos kortelių, inventorinių knygų, kitų dokumentų pildymas; - nurašymo aktų rengimas; - ataskaitų teikimas į respublikinę Mažvydo biblioteką.	2013 m.	M. Kuliešienė	Bibliotekos dokumentai tvarkomi pagal vieningus reikalavimus, laiku pateikiamos ataskaitos.	Dokumentai
Dalyvavimas savivaldybės bibliotekininkų metodiniuose pasitarimuose	Pagal ŠPC renginių planą	M. Kuliešienė	Gauta informacija bus panaudota tiesioginiame darbe	Metodinio protokolai
Kopijavimo paslaugų teikimas mokytojams	Nuolat	R. Montvilienė M. Kuliešienė	Suteiktos kopijavimo paslaugos	
Kvalifikacijos kėlimas, dalyvavimas kursuose, seminaruose, literatūros studijavimas	Nuolat	R. Montvilienė M. Kuliešienė	Bus įgyta naujų kompetencijų, kurios padės gerinti bibliotekos darbą	Pažymėjimai

Bibliotekininkė

Marijona Kuliešienė

METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Uždavinys - skleisti mokytojų gerąją darbo patirtį, padėti mokytojams mokytis atskirti esminius dalykus nuo neesminių, priimti bendrus sprendimus dėl veiklos tęsimo arba keitimo, apibendrinti nuveiktus darbus.

<i>Priemonės</i>	<i>Laikas, terminas</i>	<i>Atsakingi vykdytojai, partneriai Laikas, terminas</i>	<i>Rezultatas, sėkmės kriterijus</i>	<i>Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija</i>
Mokytojų kvalifikacijos kėlimo renginiuose įgytos patirties aptarimas metodiniame ratelyje	2013	G. Markevičiūtė D. Česonytė	Mokytojos periodiškai aptars kvalifikacijos renginiuose įgytą patirtį	Metodinio ratelio protokolai
Pranešimo „Mokymosi stiliai ir jiems tinkantys metodai“ aptarimas	Vasaris	S. Jarašienė	Mokytojai susipažins su įvairiais mokymosi stiliais ir išmoks juos nustatyti. Įgytos žinios padės mokytojui ugdyti gebėjimo mokytis kompetenciją	Metodinio ratelio protokolas
1-4 klasių mokinių dailės konkurso rezultatų aptarimas		D. Česonytė G. Markevičiūtė E. Volosevičienė	Apibendrins dailiojo rašto konkurso rezultatus, pateiks mokytojoms rekomendacijas dailiajam raštui ugdyti	Metodinio ratelio protokolas, spaudoje, mokyklos internetinėje svetainėje, nuotraukos
Projekto „100 dienų mokykloje“ aptarimas		E. Narakienė I. Stašaitienė R. Bliujienė S. Norvilienė E. Sereikienė A. Pačėsienė J. Špikienė R. Sendzikienė	Pirmų klasių mokiniai atskleis savo meninius gebėjimus, geriau pažins vieni kitus	Straipsnelis laikraščiuose, mokyklos internetinėje svetainėje

Akcijos „Judu kartu su draugu“ aptarimas	Vasaris	E. Volosevičienė L. Čugunovienė E. Sereikienė	Susipažins su naujais ryto mankštos pratimų kompleksais. Gabūs sportui mokiniai ves mankštą draugams ir mokytojoms	Metodinio ratelio protokolas, nuotraukos, straipsniai spaudoje, mokyklos internetinėje svetainėje
4-tų klasių mokinių matematikos olimpiados rezultatų aptarimas		R. Bliujienė	Apibendrins matematikos olimpiados rezultatus, palygins su praeitų metų rezultatais	Metodinio ratelio protokolas
Projekto „Mes visi savo širdy nešiojamės Tėvynę“ aptarimas	Kovas	D. Česonytė V. Rasiukevičienė J. Valantavičienė R. Girnienė R. Sendzikienė A. Pačėsienė	Mokytojos pritaikys įvairius darbo metodus. Aptars, kaip sekėsi kurti eilėraščius apie Lietuvą, skrynių raštus bei prvesti koncertą.	Metodinio ratelio protokolas, eilėraščiai, piešiniai nuotraukos, straipsnis spaudoje, pranešimas, žinutė mokyklos internetiniame puslapyje, paroda ŠPC
Piešinių ir rezginių parodos „Lietuviška puošmena – riešinės“ aptarimas		D. Česonytė	Apibendrins, kaip sekėsi panaudoti įvairius metodus ir technologijas, atliekant kūrybinį darbą	
Projekto „Menų dienos“ aptarimas	Balandis	J. Baranovienė A. Levickienė B. Surdokienė E. Volosevičienė	Lankydamiesi muziejuose susipažins su meno kūriniais. Meno mokykloje vykstančiose pamokose susipažins su muzikos kūriniais bei jų autoriais ir išbandys įvairias piešimo technikas	Metodinio ratelio protokolas, nuotraukos, renginys mokykloje, straipsnis spaudoje
Viktorinos „Englisch is easy and fun“ aptarimas		A. Kanapkienė A. Pačėsienė	Smagių užduočių pagalba mokiniai įsivertins anglų kalbos žinias. Supras, kad kalbą mokytis yra smagu ir lengva. Gerosios patirties sklaida pedagogams	Metodinio ratelio protokolas, straipsnis spaudoje, m-klos internetinėje svetainėje

Atviros pamokos „Man patinka vaidinti“ aptarimas		E. Narakienė R. Gervienė	Atsiskleis mokinių kūrybiniai gabumai: vaidinti, deklamuoti, judėti scenoje. Pamatys užduočių, pratimų, kaip dirbti su vaikais, siekiant atskleisti jų kūrybinius gabumus	
Parodos „Pavasaris“ aptarimas	Gegužė	S. Norvilienė J. Baranovienė	Mokytojos apibendrins savo darbo patirtį, taikant įvairius metodus, įv. medžiagų ir dailės technikų tarpusavio dermes vaikų darbuose apie pavasarį	Metodinio ratelio protokolas, paroda ŠPC, žinutė mokyklos internetiniame puslapyje
Šventės „Paimk mane Mama už rankos“ aptarimas		S. Norvilienė A. Pačėsienė J. Špikienė	Mokytojos aptars įv. mokinių gebėjimų ir saviraiškos dermes	Šventinis koncertas
Koncerto „Išskrendam kaip paukščiai“ aptarimas		A. Cibulskienė I. Mačionytė R. Gervienė G. Blažonienė A. Pačėsienė R. Sendzikienė J. Špikienė	Gerosios patirties sklaida vaikų kūrybinių galių raiška. Bendradarbiavimas su tėvais.	Metodinio ratelio protokolas, straipsniai spaudoje ir m-klos internetinėje svetainėje
I-IV klasių mokinių lietuvių ir matematikos žinių, gebėjimų patikros rezultatų aptarimas		G. Markevičiūtė Klasių vadovai	Aptarsime rezultatus ir numatysime, kokias žinias reikia gilinti	Metodinio ratelio protokolas, patikros rezultatų suvestinės
Duomenų apie mokomųjų kompiuterinių priemonių panaudojimą apibendrinimo pristatymas (portalo vaikams „Mokinukai.lt mokomieji		G. Markevičiūtė	Surinkti duomenys apie IKT panaudojimą pamokose. Pasidalinta patirtimi, kaip kompiuterinės priemonės padeda įgyti mokėjimo mokytis	Duomenų suvestinė

žaidimai, integruotos aktyviosios pamoks, kuriose taikomas skaitmeninis mokymo(si) turinys 1-2 klasėms ir kt.) Kvadrato varžybų rezultatų aptarimas		IV klasių mokytojos	kompetenciją Mokytojos pasidalins savo darbo patirtimi, kaip garbingai dalyvauti kvadrato varžybose, kaip ugdyti fizinį aktyvumą, sveiką gyvenseną	Straipsniai spaudoje ir mokyklos internetinėje svetainėje
Ilgalaikių planų koregavimas, ruošimas ir suderinimas Neformalaus ugdymo programų sudarymas Rugsėjo 1-osios šventės aptarimas	Rugsėjis	G. Markevičiūtė D. Česonytė A. Pačėšienė II klasių mokytojos A. Pačėšienė	Bus patobulinti ir parengti ilgalaikiai planai Bus aptarti parengti planai, aptartas numatytų planų įgyvendinimas Tęsimos mokyklos tradicijos, panaudojant teatralizuoto renginio formą	Ilgalaikiai planai. Metodinio ratelio protokolas Šventė
Pirmokų adaptacijos aptarimas Darbų parodos, skirtos gyvūnų dienai paminėti, aptarimas Pranešimo „Savęs vertinimo skatinimas“ aptarimas	Lapkritis	G. Markevičiūtė S. Jarašienė I klasių mokytojai J. Baranovienė A. Levickienė B. Surdokienė E. Volosevičienė I. Mačionytė	Aptarsime pirmokų adaptacijos problemas ir numatysime jų sprendimo būdus Susipažins su naujomis atlikimo technikomis, panaudojant įvairias buitines medžiagas ir pan. Vyks gerosios patirties sklaida. Gauta medžiaga padės tobulinti mokinių įsivertinimą ir skatins mokinių mokymosi motyvą	Metodinio ratelio protokolas Paroda Metodinio ratelio protokolas, straipsnis spaudoje ir mokyklos internetiniame puslapyje

Popietės „Aukime sveiki“ aptarimas		J. Valantavičienė R. Girnienė V. Rasiukevičienė	Pagilins mokiniai žinias apie sveiką gyvenimą, susipažins su sveiko gyvenimo būdą propaguojančiais žmonėmis	
I-IV klasių mokinių lietuvių kalbos ir matematikos žinių, gebėjimų patikros rezultatų aptarimas	Gruodis	G. Markevičiūtė Klasių vadovai	Aptarsime rezultatus ir numatysime, kokias žinias reikia gilinti	Metodinio ratelio protokolas, patikros rezultatų suvestinės
Skaitytojų klubo „Keliauju knygų takais...“ veiklos aptarimas		M. Kuliešienė R. Montvilienė	Bus pasidalinta darbo patirtimi, kaip sudominti vaikus skaityti grožinę literatūrą, panaudojus įvairius skatinimo būdus. Apibendrinta klubo veikla, pasidalinta patirtimi	Metodinio ratelio protokolas, žinutė spaudoje ir m-klos internetiniame puslapyje, nuotraukos
Projekto „Po Angelo sparnu“ aptarimas	Gruodis	D. Česonytė M. Kuliešienė J. Špikienė	Mokytojos apibendrins, kaip sekėsi pravesti popietę, adventinę vakaronę, kaip pavyko panaudoti įvairius metodus, bendradarbiauti su mokinių tėveliais, socialinių globos namų gyventojais ir darbuotojais organizuojant renginius. Mokytojos apibendrins liturginį laikotarpį-adventą, kaip galimybę ieškoti draugystės ir atnaujinti ją	
Projekto „Šv. Kalėdų belaukiant“ aptarimas		A. Svioklienė R. Povilavičienė R. Jarockienė	Aktyvus vietos bendruomenės, mokyklos mokinių dalyvavimas, kuriant patrauklią mokyklos aplinką. Mokiniai ugdysis vertybines nuostatas, gebėjimus bendrauti ir bendradarbiauti, puoselėti mūsų tautos tradicijas	

Ataskaita apie metodinio ratelio veiklą 2013 metais	Gruodis	D. Česonytė	Bus apibendrinta metodinio ratelio veikla: kaip pavyko įgyvendinti iškeltus uždavinius, su kokiomis problemomis susidūrėme	Metodinio ratelio protokolas
Metodinės veiklos plano 2013 metams sudarymas			Bus sudaryta metodinė veiklos programa	
Vaizdinių, didaktinių priemonių pristatymas ir aprobavimas	2013	A. Kanapkienė I. Stašaitienė E. Volosevičienė R. Bliujienė E. Sereikienė	Mokytojos pristatys parengtas priemones. Parengtos kompiuterinės priemonės bus susistemintos ir naudojamos kitų mokytojų pamokose	Metodinio ratelio protokolas, metodinių priemonių duomenų bazė

Metodinės grupės pirmininkė

Daiva Česonytė

MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Uždavinys – atlikti srities „Ugdymas ir mokymasis“ temos „Mokymosi kokybė“ analizę, įvertinti esamą padėtį mokykloje.

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Laikas, terminas</i>	<i>Atsakingi vykdytojai ir partneriai</i>	<i>Rezultatas, sėkmės kriterijus</i>	<i>Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija</i>
1.	Klausimynų (anketų) mokiniams ir mokinių tėvams sudarymas	Sausis	MVKĮ grupė	Parengtos išsamios ir informatyvios anketos mokiniams ir mokinių tėvams	Anketos
2.	Anketų pildymas, duomenų suvedimas ir analizė. Esamos padėties mokykloje įvertinimas	Vasaris	MVKĮ grupė, mokiniai, mokinių tėvai	Įvertinta esama padėtis mokykloje	Anketos, išvados
3.	Duomenų pristatymas mokyklos bendruomenei	Balandis	MVKĮ grupė	Supažindinta mokyklos bendruomenė, įvardinta situacija ir priimti tolimesni nutarimai	Metodinio ratelio protokolas
4.	Pasirengimas plačiajam auditui. Platusis auditas. Plačiojo audito rezultatų apibendrinimas ir mokyklos bendruomenės supažindinimas su išvadomis.	Spalis-Lapkritis	MVKĮ grupė, mokytojai	Įvertinta esama padėtis mokykloje, nustatyti mokyklos veiklos pranašumai ir trūkumai	Audito lentelės, audito medžiaga
5.	Darbo grupės ataskaita už 2013 m., plano 2014 m. rengimas	Gruodis	MVKĮ grupė	Įsivertinta darbo grupės veikla, parengtas planas	Planas

MVKĮ grupės pirmininkė

Angelė Pačėsienė

VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SPECIALISTO VEIKLOS PLANAS

Tikslas - suteikti žinių, formuoti įgūdžius ir nuostatas, kurios skatintu sveikos gyvensenos praktiką ir teiktų naudą moksleiviams, jų šeimoms ir bendruomenei.

Nr.	Funkcija	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Kriterijaus pavadinimas
1.	Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų mokytojams, mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimas bei metodinės ir informacinės medžiagos mokinių sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais kaupimas	1.1. Teikti sveikatinimo veiklos metodines konsultacijas mokytojams, vaikams ir jų tėvams.	2013	Konsultacijų skaičius
				Konsultuotų asmenų skaičius
		1.2. Dalyvauti tarybos, mokyklos administracijos, tėvų, mokinių susirinkimuose ir pateikti informaciją apie problemas susijusias su mokinių sveikatos išsaugojimu.	Pagal poreikį	Pateiktų informacijų skaičius
				Susirinkimų skaičius, kuriuose dalyvauta
2.	Informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida (mokyklos stenduose, renginiuose, viktorinose ir pan.) mokyklos bendruomenei;	2.1. Inicijuoti stendo, skirto sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais įrengimą	2013	Įrengtų stendų skaičius
		2.2. Parengti ir publikuoti stendinę medžiagą, skirtą Pasaulio sveikatos dienų pažymėjimui	Pagal JT, PSO ir LRV skelbiamų atmintinų dienų grafiką	Stendų skaičius

		2.3. Organizuoti renginius mokytojams, mokiniams ir jų tėvams, sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais. - Pasaulinė ligonių diena; - Tarptautinė miego diena - Savaitė be patyčių - Pasaulinė sveikatos diena - Pasaulinė kovos su triukšmu diena - Pasaulinė diena be tabako - Akcija „Ar pirmoko kuprinė sunki?“ - Paskaita „Dantukų ABC“ - Pasaulinė psichikos sveikatos diena - Europos sveikos mitybos diena - Tarptautinė tolerancijos diena Kiti renginiai organizuojami visuomenės sveikatos priežiūros specialisto	Vasaris Kovas Kovas Balandis	Renginių ir dalyvių skaičius
			Balandis Gegužis Rugsėjis Spalis Spalis Lapkritis Lapkritis Pagal poreikį	
3.	Pagalba mokiniams ugdant sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžius;	3.1. Teikti individualias konsultacijas dėl sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių: mokiniams tėvams, mokytojams	Pagal poreikį	Konsultacijų skaičius
				Konsultuotų asmenų skaičius
		3.2. Atlikti mokinių asmens higienos patikrą	Po kiekvienų atostogų arba gavus informaciją	Atliktų patikrų skaičius
				Patikrintų mokinių skaičius

4.	Dalyvavimas organizuojant mokinių maitinimo priežiūrą, skatinant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžių formavimą;	4.1. Prižiūrėti, kad mokinių maitinimas būtų organizuojamas pagal patvirtintus ir suderintus valgiaraščius, ir, esant neatitikimų, nedelsiant informuoti apie tai mokyklos direktorių.	Kartą per savaitę	Nustatytų neatitikimų skaičius
		4.2. Remiantis vaikų sveikatos pažymėjimuose pateiktomis išvadomis ir rekomendacijomis iki rugsėjo 20 d. sudaryti ir pateikti mokyklos direktoriui tvirtinti sąrašą mokinių, kuriems reikalingas tausojantis maitinimas.	Rugsėjis	Sudarytų ir mokyklos vadovams pateiktų tvirtinti sąrašų skaičius
		4.3. Konsultuoti asmenis, atsakingus už mokinių maitinimo organizavimą, sveikos mitybos klausimais.	1-2 kartus per metus	Konsultacijų skaičius
5.	Mokyklos aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas, dalyvavimas nustatant prioritetinius mokyklos aplinkos bei sąlygų gerinimo klausimus;	Įvertinti mokyklos aplinkos atitiktį visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams ir apibendrintą informaciją registruoti	Sausis, rugpjūtis ir pagal poreikį	Atliktų vertinimų skaičius
6.	Pasiūlymų mokyklos vadovui dėl reikalingų priemonių, užtikrinančių traumų ir nelaimingų atsitikimų prevenciją mokykloje, teikimas;	Vykdyti traumų įvykstančių ugdymo proceso metu bei pakeliui į mokyklą ir iš jos, registraciją. (duomenis pateikti iki birželio mėn.)	Pagal poreikį	Užregistruotų traumų skaičius

7.	Pagalba kūno kultūros mokytojams komplektuojant fizinio ugdymo grupes, informacijos dėl mokinių galimybės dalyvauti sporto varžybose teikimas kūno kultūros mokytojams;	7.1. Sudaryti fizinio pajėgumo grupių sąrašus ir pateikti juos raštu kūno kultūros mokytojui	Iki spalio 15 d.	Sudarytų ir pateiktų sąrašų skaičius
		7.2. Informuoti mokytojus raštu apie mokinių galimybę dalyvauti sporto varžybose, remiantis jų sveikatos pažymomis.	Iki spalio 15 d.	Pateiktų raštu informacijų skaičius
8.	Informacijos apie kasmetinius mokinių sveikatos profilaktinius patikrinimus kaupimas, informacijos apibendrinimas bei ne rečiau kaip 1 kartą per metus (mokslo metų pradžioje) pateikimas mokyklos bendruomenei bei kitoms institucijoms teisės aktų nustatyta tvarka;	8.1. Iki rugsėjo 15 d. surinkti informaciją apie mokinių sveikatą	Rugsėjis	Pristatytų sveikatos pažymų skaičius
				Nepristatytų sveikatos pažymų skaičius
				Mokinių skaičius mokykloje
		8.2. Išanalizuoti ir pateikti mokyklos bendruomenei informaciją apie mokinių sveikatą.	Lapkritis	Išanalizuota ir pateikta mokyklos bendruomenei informacija
9.	Asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų rekomendacijų dėl mokinių sveikatos pateikimas klasės auklėtojui (mokytojams) bei šių rekomendacijų įgyvendinimo priežiūra mokykloje	9.3. Duomenų apie mokinių sveikatą pateikimas visuomenės sveikatos centrui	Iki sausio 1 d.	Pateikti duomenys
		9.1. Informuoti mokytojus (klasių auklėtojus) ir tėvus apie vaikų profilaktinių patikrinimų rezultatus	Lapkritis	Teiktų informacijų skaičius
		9.2. Teikti rekomendacijas dėl mokinių sveikatos klasės auklėtojams	Pagal poreikį	Teiktų rekomendacijų skaičius

10.	Lėtinių neinfekcinių ligų rizikos veiksnių (alkoholio, tabako paplitimo nustatymas;	Inicijuoti ir atlikti alkoholio, tabako, narkotikų, vartojimo (rizikos elgsenos) paplitimo tyrimus mokykloje	Kovas	Inicijuotų ir atliktų tyrimų skaičius
11.	Prevencinis darbas komandoje	Dalyvavimas mokyklos vaiko gerovės komisijos veikloje, sprendžiant mokinių psichologines, adaptacijos ir socialines problemas;	Pagal poreikį	Vaiko gerovės komisijos posėdžių, skaičius
12.	Pirmosios medicinos pagalbos teikimas ir koordinavimas.	12.1. Teikti Pirmąją medicininę pagalbą įvykus nelaimingam atsitikimui	Pagal poreikį	Asmenų, kuriems buvo suteikta pirmoji pagalba, skaičius
		12.2. Sukomplektuoti pirmos med. pagalbos rinkinius mokykloje, sveikatos kabinete ir kitose mokyklos administracijos nustatytose vietose, vykdyti jų naudojimosi priežiūrą.	2 kartus per metus (Rugsėjo ir vasario mėn.)	Sukomplektuotų vaistinėlių skaičius
		12.3. Prižiūrėti, kad mokytojai išklaustų pirmos medicinos pagalbos, sveikatos žinių kursus. Informuoti administraciją apie nustatytus neatitikimus	Rugsėjis	Asmenų išklausių kursus skaičius
13.	Kitos priemonės, atsižvelgiant į mokyklos poreikius			

ŪKINĖ-FINANSINĖ VEIKLA

Uždavinys – gerinti mokyklos materialinę bazę.

<i>Priemonės</i>	<i>Ištekliai</i>	<i>Laikas, terminai</i>	<i>Atsakingi vykdytojai, partneriai</i>	<i>Rezultatas, sėkmės kriterijus</i>	<i>Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija.</i>	<i>Pastabos</i>
Sportinio inventoriaus įsigijimas	MK lėšos, skirtos priemonėms	Rugsėjis-gruodis	Direktorius	Pagerės ugdymo kokybė	Biudžeto ataskaita Vadovo ataskaita	
Ugdymo priemonių įsigijimas PU grupei Gilučių skyriuje	Ugdymo lėšos	Rugsėjis-gruodis	Direktorius	PUG vaikų ugdymo(si) kokybė	Biudžeto ataskaita Vadovo ataskaita	
Atnaujinti bibliotekos fondą: vadovėlių ir metodinių priemonių papildymas	MK lėšos, skirtos vadovėliams ir priemonėms	Birželis-rugsėjis	Direktorius, bibliotekininkas	Vadovėlių, metodinių priemonių, ugdymo priemonės ugdymo gerinimui	Biudžeto ataskaita Vadovo ataskaita	
Sutvarkyti lauko žaidimų aikštelės dangą	Kreiptis į savivaldybę dėl lėšų skyrimo	Sausis-rugsėjis	Direktorius	Aplinka atitinka higienos reikalavimus	Aktas Vadovo ataskaita	
Klasės remontas	Rėmėjų lėšos	Birželis-rugpjūtis	Direktorius	Aplinka atitinka higienos reikalavimus	Aktas Vadovo ataskaita	
Koridorių prie klasių sienų remontas	SB lėšos Rėmėjų lėšos	Balandis-rugpjūtis	Direktorius	Aplinka atitinka higienos reikalavimus	Aktas Vadovo ataskaita	

<i>Priemonės</i>	<i>Ištekliai</i>	<i>Laikas, terminai</i>	<i>Atsakingi vykdytojai, partneriai</i>	<i>Rezultatas, sėkmės kriterijus</i>	<i>Atsiskaitymo forma. Šaltiniai, kur bus informacija.</i>	<i>Pastabos</i>
San. mazgo remontas (klozeto pakeitimas) prie bibliotekos	SB lėšos	Rugpjūtis	Direktorius	Aplinka atitinka higienos reikalavimus	Aktas Vadovo ataskaita	
Indų plovyklos kosmetinis remontas	SB lėšos	Rugpjūtis	Direktorius	Aplinka atitinka higienos reikalavimus	Aktas Vadovo ataskaita	
Internetinės prieigos diegimas į klases	MK lėšos, skirtos IKT diegimui ir įsigijimui, 2 % GPM	Lapkritis-gruodis	Direktorius, Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams, IKT specialistas	Gerės ugdymo kokybė, IKT naudojimo galimybės	Vadovo ataskaita Mokyklos tarybos posėdžių protokolai	
Įsigijimas kompiuterių į kiekvieną klasę						
Mokyklos kiemo tvarkymas	Rėmėjų lėšos	Balandis-rugpjūtis	Direktorius, Direktorius pavaduotojas ūkiui	Vaikų ugdymas kuriant gražią aplinką	Nuotraukos, Informacijos šaltiniai	

Direktorė

Virginija Stanislavaitienė

Programą parengė 2012 m. gruodžio 3 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1V – 75 „Dėl darbo grupės metinės veiklos programos 2013 metams rengimui sudarymo“ sudaryta darbo grupė:

Pirmininkė – Angelė Pačėsienė, direktoriaus pavaduotoja neformaliajam ugdymui.

Nariai: Daiva Česonytė, mokytoja,
Aušra Kanapkienė, mokytoja,
Enrika Narakienė, mokytoja,
Vida Rasiukevičienė, mokytoja.