

**ELEKTRĖNŲ PRADINĖS MOKYKLOS
2021–2022 IR 2022-2023 MOKSLO METŲ
UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Elektrėnų pradinės mokyklos 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio ugdymo programos-ugdymo planas (toliau - mokyklos UP) reglamentuoja mokyklos UP rengimą, pradinio ugdymo programos, pradinio ugdymo individualizuotos programos, pradinio ugdymo programos ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, taip pat ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Elektrėnų pradinėje mokykloje (toliau – mokykla).

2. Mokyklos UP vartojamos sąvokos:

2.1. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui mokytis, dalykui diferencijuotai mokytis ar mokymosi pagalbai teikti.

2.2. **Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais

2.3. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma aprašas.

3. Kitos mokyklos UP vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

**II SKYRIUS
MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS**

4. Mokyklos UP parengtas 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metams ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – kartu Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, o kiekviena atskirai – Pradinio ugdymo bendrosios programos, Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), ir kt.

5. Mokykla, įgyvendindama metinius tikslus, siekdama gerinti ugdymo kokybę ir rengdama UP, remiasi stebėsenos, nacionalinių pasiekimų tyrimų (diagnostinių ir standartizuotų testų) duomenimis ir rekomendacijomis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informacija, mokyklos įsivertinimo ir išorės vertinimo duomenimis.

6. Mokyklos UP 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metams rengė 2021 m. birželio 1 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1V-18 sudaryta darbo grupė, į kurią bendradarbiavimo pagrindais įtraukti mokytojai, mokyklos administracijos, mokyklos vaiko gerovės komisijos atstovai.

7. Mokyklos UP parengtas dvejiems 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metams.

8. Mokyklos UP projektas derinamas su mokyklos taryba ir Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

9. Mokyklos UP iki ugdymo proceso pradžios tvirtina mokyklos direktorius.

10. Mokyklos UP įteisinti mokyklos bendruomenės susitarimai dėl:

10.1. ugdymo turinio planavimo ir jo įgyvendinimo, integruojamų ir prevencinių programų įgyvendinimo;

10.2. pradinio ugdymo proceso organizavimo trukmės, formų ir kt.;

10.3. mokinių ugdymo pasiekimų ir pažangos vertinimo;

10.4. priemonių, padėsiančių mokiniams pasiekti aukštesnių mokymosi pasiekimų ir pažangos bei švietimo pagalbos teikimo;

10.5. švietimo pagalbos teikimo;

10.6. neformaliojo vaikų švietimo pasiūlos ir organizavimo, pažintinės, kultūrinės veiklos organizavimo;

10.7. pamokų, skirtų mokinio poreikiams ir švietimo pagalbai teikti, panaudojimo;

10.8. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonių: pasiekimų patikrinamųjų darbų organizavimo būdų (atsiskaitomųjų darbų, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo, diagnostinių testų, savarankiškų darbų ir kt.) ir laikotarpių, didžiausio patikrinamųjų darbų skaičiaus per savaitę, užduočių, kurios skirtos atlikti namuose, skyrimo;

10.9. ugdymo turinio planavimo laikotarpių, struktūros ir kitų su ugdymo turinio planavimu susijusių aspektų;

10.10. edukacinių erdvių kūrimo, panaudojimo ir pritaikymo, atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, keliamus ugdymo tikslus;

10.11. Bendrosios programos pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl išskirtinių gabumų, įgimtų ar įgytų sutrikimų, nepalankių aplinkos veiksnių, ir pradinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimo;

10.12. vadovėlių ir kitų mokymo(si) priemonių pasirinkimo, naudojimosi jomis mokykloje principų ir tvarkos;

10.13. prevencinių ir kitų ugdymo programų pasirinkimo ir jų įgyvendinimo;

10.14. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) būdų ir formų;

10.15. informacinių technologijų naudojimo, skaitmeninio turinio kūrimo, informatinio mąstymo ugdymo pradinėse klasėse;

10.16. priemonių dėl mokinių mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimo;

10.17. ugdymo proceso dienų per mokslo metus skiriamo kultūrinei (taip pat etninei), meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai;

10.18. kitų šio dokumento 10 punkte nenurodytų, tačiau mokyklai svarbių pradinio ugdymo programos įgyvendinimo nuostatų.

**III SKYRIUS
PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

**PIRMASIS SKIRSNIS
PRADINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ**

11. Ugdymo organizavimas 2021–2022 mokslo metais :

11.1. mokslo metai prasideda 2021 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2022 m. rugpjūčio 31 d.
Ugdymo procesas prasideda 2021 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2022 m. birželio 9 d.

11.2. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

11.2.1. I pusmetis prasideda 2021 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2022 m. sausio 21 d.;

11.2.2. II pusmetis prasideda 2022 m. sausio 24 d., baigiasi 2022 m. birželio 9 d.

12. Vienerių mokslo metų ugdymo proceso trukmė 2021–2022 mokslo metais – 175 ugdymo dienos. Mokykloje mokomasi 5 dienas per savaitę:

I pusmetis		II pusmetis	
Mėnuo	Ugdymo dienų skaičius	Mėnuo	Ugdymo dienų skaičius
Rugsėjis	22	Sausis	6
Spalis	21	Vasaris	15
Lapkritis	17	Kovas	22
Gruodis	17	Balandis	16
Sausis	10	Gegužė	22
		Birželis	7
Iš viso:	87	Iš viso:	88

13. skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2021 m. lapkričio 3 d.–lapkričio 5 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2021 m. gruodžio 27 d.–2022 m. sausio 7 d.
Žiemos atostogos	2022 m. vasario 14 d.–vasario 18 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2022 m. balandžio 19 d.–balandžio 22 d.
Vasaros atostogos	2022 m. birželio 10 d.–rugpjūčio 31 d.

14. Ugdymo organizavimas 2022–2023 mokslo metais:

14.1. mokslo metai prasideda 2022 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2023 m. rugpjūčio 31 d.
Ugdymo procesas prasideda 2022 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2023 m. birželio 8 d.

14.2. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

14.2.1. I pusmetis prasideda 2022 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2023 m. sausio 20 d.;

14.2.2. II pusmetis prasideda 2023 m. sausio 23 d., baigiasi 2023 m. birželio 8 d.

15. Vienerių mokslo metų ugdymo proceso trukmė 2022–2023 mokslo metais – 175 ugdymo dienos. Mokykloje mokomasi 5 dienas per savaitę:

I pusmetis		II pusmetis	
Mėnuo	Ugdymo dienų skaičius	Mėnuo	Ugdymo dienų skaičius
Rugsėjis	22	Sausis	7
Spalis	20	Vasaris	15
Lapkritis	18	Kovas	23
Gruodis	17	Balandis	15
Sausis	10	Gegužė	22
		Birželis	6
Iš viso:	87	Iš viso:	88

16. skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d.–lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d.–2023 m. sausio 6 d.
Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d.–vasario 17 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d.–balandžio 14 d.
Vasaros atostogos	2023 m. birželio 9 d.–rugpjūčio 31 d.

17. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.) reglamentuojama mokyklos UP priede.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

18. Mokykla skiria ugdymo valandas Bendrajai programai įgyvendinti ugdymo procesą organizuojant grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

Vaikų ugdymas šeimoje pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo bendrąsias programas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdu tėvams (globėjams, rūpintojams) padedamas organizuoti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. 03V-495 „Dėl Elektrėnų savivaldybės mokyklų, padedančių tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo bendrąsias programas, sąrašo tvirtinimo“.

19. Pradinio ugdymo programos turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas.

20. Mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį, susitaria:

20.1. Bendroji programa įgyvendinama vadovaujantis joje nustatytais ugdymo turinio kūrimo ir įgyvendinimo didaktinėmis nuostatomis ir principais, mokinių pasiekimų vertinimo, aplinkos kūrimo nuostatomis;

20.2. ugdymo procesas mokykloje organizuojamas pagal dalykus;

20.3. mokytojas individualiai gali mokslo metų eigoje pasirinkti ir organizuoti integralaus ugdymo dienas ar pamokas, planuoti dienos laiką ir ugdymo veiklas (integruojant visų ar atskirų dalykų ugdymo turinį; gali derinti bendrosios programos ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį) išlaikant metams klasei ugdymo dalykams skiriamas pamokas, nurodytas 22 punkte. Ugdymo turinio integravimo būdus ir laikotarpius pažymi ilgalaikiuose ugdymo planuose ir elektroniniame dienyne (toliau – dienyne);

20.4. ugdymo procesas gali būti organizuojamas pamoka ir kitomis mokymosi organizavimo formomis:

20.4.1. ugdymo procesą organizuojant pamoka nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas 1–4 klasėse numatomas vadovaujantis Lietuvos higienos norma: 1 klasėje – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min.;

20.4.2. ugdymo procesą organizuojant kitomis ugdymo organizavimo formomis (pvz., integruotos veiklos, kūrybinių dirbtuvių, projekto, didaktinio žaidimo ir kt.), derinant Bendrosios programos ugdymo dalykų ir neformaliojo švietimo programų turinį, jis gali būti skirstomas į įvairios nepertraukiamos trukmės ugdymo periodus: per dieną 1 klasėje gali trukti ne ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2–4 klasėse – 6 valandas, atsižvelgiant į tai, kiek mokykla skiria laiko neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės veiklai organizuoti skirtas laikas;

20.5. ugdymą organizuojant tiek pamoka, tiek kitomis mokymosi organizavimo formomis įgyvendinamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinys;

20.6. ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų, netradicinėse aplinkose (pvz., muziejuose, bibliotekoje, artimiausioje gamtinėje aplinkoje, vykstant į edukacinius užsiėmimus, tėvų darbovietėse ir pan.), tam skiriama 15–30 pamokų per mokslo metus. Mokytojas ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui apie ugdymo proceso organizavimo vietos pakeitimą;

20.7. ugdymo proceso metu gali būti panaudotos mokyklos turimos patalpos, koridoriaus erdvės, aikštelės ir pan. šiuolaikinėms, netradicinėms ugdymo(si) erdvėms kurti. Klasės patalpose nesunkiai sukuriama grupinei mokinių veiklai pritaikytos erdvės;

20.8. mokykloje sudarytos galimybės naudotis internetu, multimedija, aktyviaja lenta, skaitmeninėmis, o kompiuterių klasėje - internetu ir kompiuterinėmis mokomosiomis programomis, edukacinėje erdvėje – interaktyviu stalu; klasėse, aktų ir sporto salėse – multimedija; laboratorijoje - gamtamokslinėmis priemonėmis.

20.9. klasės dalijamos į grupes doriniam ugdymui, jei tos pačios klasės mokinių tėvai (globėjai) mokiniams yra parinkę tikybą ir etiką; mokykloje nesusidarius mokinių grupei etikai arba tikybai mokytis sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių;

20.10. Laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių sudaromos:

20.10.1. doriniam ugdymui (tikybai, etikai);

20.10.2. specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

20.10.3. Gilučių skyriuje etikai ir tikybai mokytis sudaromos jungtinės 1-4 klasių mokinių laikinosios grupės;

20.11. mažiausias mokyklos nustatytas mokinių skaičius laikinojoje grupėje:

20.11.1. 1-ose klasėse ne mažiau kaip 8 mokiniai;

20.11.2. 2-4 klasėse ne mažiau kaip 9 mokiniai;

20.12. Bendrosios programos ugdymo dalykams, laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių pagal gebėjimų grupes nesudaromos;

20.13. Pažintinės ir kultūrinės veiklos organizavimas vykdomas vadovaujantis Mokinių pažintinės veiklos ir profesinio orientavimo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus:

20.13.1. mokinių pažintinei, kultūrinei (taip pat etninei), meninei, kūrybinei, sportinei, praktinei veiklai (toliau – pažintinė veikla), atsižvelgiant į Bendrojoje programoje numatytą turinį, mokinių mokymosi poreikius, per mokslo metus skiriama 13 ugdymo dienų, t. y. nuo 52 iki 65 pamokų per mokslo metus. Pažintinė veikla yra privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Ši veikla organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose: pavyzdžiui, muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose ir kt.:

20.13.1.1. 2021–2022 mokslo metais:

Veikla	Data
Rugsėjo pirmosios šventė. Mokslo ir žinių diena	2021 m. rugsėjo 1 d.
Kūrybinė rudens šventė „Keliaujame rudens labirintais“	2021 m. rugsėjo mėn.
Europos mokyklų sporto diena	2021 m. rugsėjo mėn.
Mano mokyklai 30 metų!	2021 m. spalio mėn.
Sveikatingumo diena (2 dienos)	2022 m. sausio mėn. 2022 m. birželio mėn.
Užgavėnės	2022 m. kovo 1 d.
Tėvų diena	2022 m. gegužės 13 d.
Knygos diena	2022 m. birželio 7 d.
Paskutinio skambučio šventė	2022 m. birželio 9 d.
Pažintinės edukacinės dienos (2 dienos)	Kiekviena klasė renkasi individualiai
Projektinė diena (skirta klasių grupių veiklai)	Kiekviena klasių grupė renkasi individualiai

20.13.1.2. 2022–2023 mokslo metais:

Veikla	Data
Rugsėjo pirmosios šventė. Mokslo ir žinių diena	2022 m. rugsėjo 1 d.
Sveikatingumo diena (2 dienos)	2022 m. rugsėjo–spalio mėn. 2023 m. birželio mėn.
Pasaulio šalių diena	2022 m. spalio mėn.
Užgavėnės	2023 m. vasario 21 d.
Žemės diena	2023 m. balandžio 22 d.
Tėvų diena	2023 m. gegužės 15 d.
Jaunojo tyrinėtojo diena	2023 m. birželio 6 d.
Menų diena	2023 m. birželio 7 d.
Paskutinio skambučio šventė	2023 m. birželio 8 d.
Pažintinės edukacinės dienos (2 dienos)	Kiekviena klasė renkasi individualiai
Projektinė diena (skirta klasių grupių veiklai)	Kiekviena klasių grupė renkasi individualiai

20.13.2. pažintinės veiklos apskaita vykdoma dienyne;

20.13.3. dalyko mokytojai pažintinės veiklos organizavimo metu dienyno laukelyje „Tema, klasės darbai, pasiekimai“ įrašo pažintinės veiklos temą.

21. Mokykla organizuoja mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir remdamasi turimais duomenimis, jeigu reikia, koreguoja ugdymo procesą. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonės:

21.1. direktoriaus pavaduotojas ugdymui inicijuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokymosi krūvio optimizavimo klausimus, vykdo mokinių mokymosi krūvio bei skiriamų namų darbų kontrolę;

21.2. klasėje dirbantys mokytojai derina namų darbų apimtį, kontrolinių bei diagnostinių darbų vykdymo laiką (laikotarpius), dažnumą;

21.3. mokiniams per dieną negali būti skiriama daugiau kaip vienas kontrolinis darbas;

21.4. kontroliniai darbai kitą dieną po atostogų ar šventinių dienų nerašomi;

21.5. užduotys mokiniams į namus gali būti skiriamos. Mokytojas, nusprendęs skirti užduotis į namus, užtikrina, kad užduotys:

21.5.1. atitiktų mokinio galias;

21.5.2. būtų naudingos tolesniam mokymuisi;

21.5.3. nebūtų užduodamos atostogoms;

21.5.4. nebūtų skirtos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti;

21.6. Mokiniams, kurie negali tinkamai įvykdyti užduočių, skirtų atlikti namuose (jeigu jos skiriamos), dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų, sudaryta galimybė jas atlikti mokykloje (klasėje, bibliotekoje, socialinio pedagogo kabinete ar pailgintos dienos grupėje) - 2–4 klasių mokiniams – „Namų darbų klubas“ arba mokyklos vaiko gerovės komisijos ar socialinio pedagogo siūlymu mokiniai nukreipiami į dienos centrą.

22. Minimalus pamokų skaičius pradinio ugdymo bendrajai programai ir neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti per 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metus (savaitę):

Dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų Pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Lietuvių kalba (gimtoji)	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)

Užsienio kalba (anglų)	0	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Matematika	140 (4)	175 (5)	140 (4)	175 (5)	630 (18)
Pasaulio pažinimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Dailė ir technologijos	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Šokis	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	875 (25)	840 (24)	875 (25)	3395 (97)
Iš viso privalomų pamokų per dvejus mokslo metus	1680		1715		3395
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	70 (2)		105 (3)		175 (5)*
Neformalusis švietimas	140 (4)		140 (4)		280 (8)**

* Mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti gali būti skiriama 26–28 pamokos per savaitę 1–4 klasių mokiniams;

** Neformaliajam švietimui skiriama 44 pamokos per savaitę 1–4 klasių mokiniams.

23. Mokyklos ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, numatyto kontaktinių valandų skaičiaus.

24. Pamokų skaičių klasei per 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; pamokos dalyko, kuriam mokytis klasė dalijama į grupes; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

25. Mokykla užtikrina sistemine švietimo pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją ir žemų pasiekimų kompensacines priemones.

26. Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos, įvertinus mokinių poreikius, atsižvelgiant į spręstinas ugdymo problemas:

26.1. 1–4 klasėje po 1 pamoką per savaitę mokinių grupėms mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimui;

26.2. 4 klasėje - 1 pamoka per savaitę lietuvių kalbai – „Keliaukime lietuvių kalbos labirintais“;

26.3. 2–4 klasių mokiniams – „Namų darbų klubas“ (iš viso 2 pamokos per savaitę);

26.4. per mokslo metus atsiradus poreikiui ir esant lėšų gali būti skiriamos individualiam darbui su mokiniu(-iais), kuriam(-iems) reikalinga specialioji pedagoginė pagalba (nedidinant mokiniui privalomų ugdymo valandų skaičiaus per savaitę, kai vienu metu dirba du mokytojai: mokytojas ir mokytojo padėjėjas arba mokytojas ir specialusis pedagogas);

26.5. per mokslo metus atsiradus poreikiui ir esant lėšų gali būti skiriamos individualioms ir grupinėms konsultacijoms, mokymosi pagalbai teikti (pvz., gabiems mokiniams, mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, esant žemiems mokymosi pasiekimams).

27. Atsižvelgdami į iškeltus ugdymo tikslus, mokyklos ar atskiros (-ų) klasės (-ių) mokinių mokymosi pasiekimus, mokinių ugdymosi poreikius ir galimybes, mokytojai planuoja ugdymo turinį siekdami geresnių mokinių ugdymosi pasiekimų, teikdami mokymosi pagalbą savo klasės mokiniams.

28. Pradinio ugdymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas turi padėti mokiniui daryti pažangą, atrasti savo stipriąsias puses, tobulinti jas:

28.1. individualizuojant mokoma mokiniams priimtu tempu. Gali būti parenkami skirtingi vadovėliai bei kontroliniai darbai;

28.2. diferencijuojant suteikiama galimybė rinktis užduotis iš skirtingų vadovėlių (ypač gabiems);

28.3. ilgalaikiuose planuose mokslo metų eigoje kiekvienas mokytojas, individualiai atsižvelgdamas į klasės lygį, diferenciuoja ir individualizuoja ugdymo turinį.

29. Ugdymo turinio planavimas:

29.1. ilgalaikiai ugdymo planai rašomi vieneriems mokslo metams;

29.2. mokytojas ugdymo turinį planuoja mokyklos UP 11 punkte nurodytam ugdymo dienų skaičiui bei vadovaudamasis mokyklos UP 22 punkte nurodytu dalyko programai skiriamų pamokų skaičiumi“;

29.3. iki 2021 m. rugsėjo 10 d. ir 2022 m. rugsėjo 9 d. ilgalaikiai planai suderinami su direktoriaus pavaduotoju ugdymui. Numatyta vieninga ugdymo plano forma;

29.4. ugdymo turinys ilgalaikiuose planuose nuolat koreguojamas ir tobulinamas atsižvelgiant į mokinių pasiekimus, klasės kontekstą, kintančią situaciją. Pakeitimai fiksuojami skiltyje „Pastabos“. Mokytojai gali pasinaudoti leidyklų siūlomais pagal Bendrąsias programas parengtais planais;

29.5. mokytojai ilgalaikių planų skiltyje „Pastabos“ fiksuoja integruojamų dalykų, integruojamų programų turinį, numato projektines, kūrybines veiklas, integruojamas pamokas;

29.6. trumpalaikiame ugdymo plane detalizuojami artimiausios savaitės dalyko darbai: ko mokinsys pasieks, ko mokysis, kaip pamatysime, ar tie rezultatai pasiekti. Trumpalaikiai planai rašomi dienyne prieš pradėdant darbo savaitę.

30. Vadovėlių ir kitų mokymo(si) priemonių pasirinkimo mokykloje principai ir tvarka vykdoma vadovaujantis mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintu Mokyklos aprūpinimo dalykų vadovėliais ir mokymosi priemonėmis tvarkos aprašu.

31. Mokykla, vertindama mokinio pasiekimus ir pažangą, vadovaujasi teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą (III skyrius, ketvirtasis skirsnis).

32. Mokykla einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymo poreikius, mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą pamokų skaičių.

TREČIASIS SKIRSNIS

BENDROSIOS PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

33. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

33.1. Dorinis ugdymas:

33.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tikybą;

33.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą;

33.2. Kalbinis ugdymas:

33.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas (pvz., naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus);

33.2.2. organizuojant kalbinį ugdymą vadovaujamosi ne tik Bendrosios programos lietuvių kalbos dalyko programa, bet ir ankstesnių metų nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatais ir rekomendacijomis;

33.2.3. mokinių mokymosi poreikiams tenkinti mokinių grupėms skiriama:

- 1–4 klasėje dalis pamokų, skirtų mokinių mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimui;

- 4-ose klasėse - 1 pamoka per savaitę rašymo, kalbėjimo ir skaitymo gebėjimų ugdymui „Keliukime lietuvių kalbos labirintais“;

33.2.4. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

33.2.4.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma (si) antraisiais–ketvirtaisiais Pradinio ugdymo programos metais;

33.2.4.2. mokykloje vykdomas anglų kalbos mokymas;

33.2.4.3. užsienio (anglų k.) kalbai mokytis visose 2–4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę.

33.3. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

33.3.1. socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirtą ugdymo laiką, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai;

33.3.2. socialiniams gebėjimams ugdytis dalį (1/4) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti, ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.). Žymima ilgalaikiuose ugdymo planuose.

33.3.3. mokinių mokymosi poreikiams tenkinti mokinių grupėms skiriama 1–4 klasėje dalis pamokų, skirtų mokinių mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimui;

33.4. Matematinis ugdymas:

33.4.1. organizuojant matematinį ugdymą vadovaujama ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet ir ankstesnių metų nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatais ir rekomendacijomis, mokytojo nuožiūra naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės;

33.4.2. mokinių mokymosi poreikiams tenkinti mokinių grupėms skiriama 1–4 klasėje dalis pamokų, skirtų mokinių mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimui;

33.5. Fizinis ugdymas:

33.5.1. mokiniams privaloma lankyti ne mažiau kaip 105 fizinio ugdymo pamokas per metus (3 pamokos per savaitę). Organizuojamos aktyvaus judėjimo pertraukos (ne mažiau 20 min. per dieną) mokykloje, mokyklos kieme;

33.5.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

33.5.3. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso metu pagal galimybes organizuojamos judriosios pertraukos ar fiziniam aktyvinimui skirtos veiklos, pvz. sveikatingumo dienos, dalyvaujama plaukimo programoje „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“, įvairiuose sporto renginiuose, įgyvendinant bendradarbiavimo sutartis, Aktyvios mokyklos veiklos planą ir pan.

33.6. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis arba teatras):

33.6.1. technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip 1/3 dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko, nurodyto UP 22 punkte;

33.6.2. mokykloje įgyvendinama privaloma šokio programa (Gilučių skyriuje – teatro programa), skiriant 35 pamokas per metus (1 pamoka per savaitę);

33.6.3. meninio ugdymo sritis (dailė ir technologijos, teatras, muzika, šokis) įgyvendinama per neformaliojo vaikų švietimo programas mokykloje;

33.6.4. mokytojai, bendradarbiaudami tarpusavyje organizuoja parodas mokykloje, rengia konkursus. Mokiniai dalyvauja organizuojamuose savivaldybės, apskrities, respublikos ir, pagal galimybes, tarptautiniuose konkursuose.

34. Mokinys, jeigu pageidauja jo tėvai, mokyklos vadovo įsakymu atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų, kurių mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, sporto):

34.1. mokinio, kuris mokosi pagal **neformaliojo vaikų švietimo programas**, tėvai, jei pageidauja, kad vaikas būtų atleidžiamas nuo dalies ar visų konkretaus dalyko pamokų, mokyklos vadovui teikia prašymą ir neformaliojo vaikų švietimo programas ar jų nuorodas iki rugsėjo 15 d.;

34.2. sprendimas dėl atleidimo nuo konkretaus dalyko pamokų priimamas, jei dalyko mokytojas, įvertinęs **neformaliojo vaikų švietimo programų** turinį, pripažįsta, kad neformaliojo vaikų švietimo programos turinys dera su Bendrųjų programų turiniu;

34.3. mokinio **menų ar fizinio ugdymo dalykų vertinimus, gautus mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas**, tėvai turi pateikti mokyklos direktoriui iki pusmečio pabaigos likus savaitei. Dalyko mokytojas vertinimus konvertuoja į pasiekimus atitinkantį lygį;

34.4. mokinys, atleistas nuo kurių nors menų, fizinio ugdymo dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis individualiai mokyklos bibliotekoje.

Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau tėvams suderinus su klasės vadovu.

Jei mokinys neatvyksta į pirmą pamoką ar išvyksta iš paskutinės, mokinio tėvai raštiškai įsipareigoja atsakyti už vaiko saugumą.

35. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas:

35.1. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

35.1.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamųjų programų – Mokymosi mokytis, Komunikavimo, Darna vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymo Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“). Šių programų atskirai planuoti ir vykdyti nereikia, jos yra integruotos į Bendrosios programos turinį;

35.1.2. Žmogaus saugos bendroji programa. Žymima dienyne. Įrašoma ilgalaikiuose planuose;

35.1.3. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa. Žymima dienyne. Įrašoma ilgalaikiuose planuose;

35.1.4. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“. Žymima dienyne. Įrašoma ilgalaikiuose planuose;

35.1.5. mokyklos pasirinktos prevencinės programos. Kiekvienam mokiniui sudarytos sąlygos dalyvauti bent vienoje prevencinėje programoje įgyvendinant Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“ ir mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintą Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo mokykloje tvarką:

35.1.5.1. prevencinė „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programa“. Žymima dienyne. Įrašoma ilgalaikiuose planuose;

35.1.5.2. socialinių emocinių įgūdžių bei smurto prevencijos programa „Antras žingsnis“. Ši programa integruojama į 1–4 klasių vadovų veiklą;

35.1.5.3. švietimo pagalbos specialistai (socialinis pedagogas ir / ar psichologas), įvertinę mokinių poreikį, įgyvendina pasirinktą socialinių emocinių įgūdžių ugdymo prevencinę programą;

35.1.6. etninės kultūros ugdymas. Žymima dienyne. Įrašoma ilgalaikiuose planuose;

35.1.7. informacinių komunikacinių technologijų ugdymas. Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradžmų pamokose ir/ar neformaliojo vaikų švietimo metu. Žymima dienyne. Įrašoma ilgalaikiuose planuose. Rengiamos neformaliojo vaikų švietimo programos;

35.1.8. nacionalinio saugumo ir antikorpucinio ugdymo temos integruojamos į 1-4 klasių vadovo veiklą;

35.1.9. verslumas ir finansinis raštingumas - 3–4 klasėje skiriama po 1 neformaliojo švietimo pamoką ir/ar integruojama į mokomuosius dalykus.

35.2. Mokytojas numato ugdymo dalykus, į kuriuos integruojamas Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios, Žmogaus saugos bendrosios, etnokultūros ugdymo, „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programa“, Ugdymo karjerai

programa, mokyklos pasirinktų prevencinių programų, informacinių komunikacinių technologijų ugdymo turinys ir pažymi ilgalaikiuose planuose;

35.3. Etninės kultūros (liaudies šokis) ir IKT ugdymui skiriamos valandos ~~ir~~ iš neformaliajam vaikų švietimui skirtų valandų.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

36. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimą, ir Bendrąja programa.

37. Mokytojas numato mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą vadovaudamasis Elektrėnų pradinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus įsakymu, mokykloje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių mokymosi rezultatus, ugdymosi poreikius ir galimybes. Numatydamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo ar jungtinės ikimokyklinės grupės auklėtojo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus.

38. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą, taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas:

38.1. formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o prireikus ir raštu, t. y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

38.2. diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus paprastai atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes:

38.2.1. atsižvelgiant į tai, ką norima įvertinti (vertinimo tikslą), gali būti taikomi įvairūs diagnostinio vertinimo būdai: projektiniai, kontroliniai darbai, testai ir kt. Per dieną neturėtų būti atliekamas daugiau nei vienas diagnostinis darbas;

38.2.2. informacija apie mokymosi pasiekimus (kontrolinių darbų, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai ir pan.);

38.2.3. mokytojas savo nuožiūra renkasi vertinimo informacijos kaupimo būdus ir formas (pvz., vertinimo aplanką, vertinimo aprašą ar kt.);

38.2.4. mokytojas stebi individualią vaiko pažangą mokyklos nustatyta tvarka;

38.2.5. vertinimas fiksuojamas dienyne;

38.3. apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio ir pradinio ugdymo programos baigimo laikotarpio mokinių pasiekimai apibendrinami, vertinant mokinio per mokykloje nustatytą ugdymo laikotarpį padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius, ir įrašomi:

38.3.1. dienyne:

38.3.1.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

38.3.1.2. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamoje dienyne skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p. p.“ arba „n. p.“;

38.3.1.3. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje dienyne skiltyje įrašant „p. p.“ arba „n. p.“;

38.3.2. baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas ir jis perduodamas mokyklai pagal mokyklos, kurioje mokysis mokinsys pagal pagrindinio ugdymo programą, prašymą.

PENKTASIS SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

39. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skirta mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninės kūrybos ar kitą veiklą. Šią veiklą mokiniai (ar jų tėvai (globėjai) parenka) renka laisvai. Ji įgyvendinama realizuojant:

39.1. neformaliojo švietimo programas, finansuojamas iš mokyklai skirtų mokymo lėšų (neviršijant mokyklos UP 22 punkte numatytų valandų skaičiaus);

39.2. pažintinę veiklą, organizuojamą vadovaujantis Mokinių pažintinės veiklos ir profesinio orientavimo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus įsakymu;

39.3. socialinę, projektinę ir kitą veiklą.

40. Neformaliajam vaikų švietimui 1–4 klasėms valandų skaičius per metus numatomas mokyklos UP plano 22 punkte. Šios valandos naudojamos tik neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

41. Mokykla kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina neformaliojo vaikų švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir siūlo mokiniams rinktis neformaliojo švietimo programas.

42. Neformaliojo vaikų švietimo programa rengiama metams (pagal vieningą formą). Iki 2021 m. ir 2022 m. rugsėjo 1 d. suderinama su direktoriaus pavadootoju ugdymui, atsakingu už neformalų švietimą.

43. Neformalusis vaikų švietimas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų. Numatomas veiklos pobūdis, labiausiai atitinkantis veiklos intensyvumą, periodiškumą, trukmę.

44. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje 12–20 mokinių, Gilučių skyriuje – ne mažesnis kaip 8 mokiniai.

45. Neformaliojo švietimo valandos naudojamos pagal paskirtį ir skiriama ne daugiau 44 valandų (pamokų) per savaitę.

46. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokinių atostogų metu nevykdomos.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTINĖSE KLASĖSE

47. Gilučių skyriuje ugdymas organizuojamas jungiant tris klases (toliau - jungtinis kompleksas).

48. Jungtiniam komplektui skiriamos 24 pamokos per savaitę.

49. Laikina grupė Gilučių skyriuje sudaroma anglų kalbos mokinių mokymui - 2 pamokos per savaitę.

SEPTINTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ UGDYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

50. Mokinių, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis mokykloje, mokymas namie organizuojamas pagal Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

50.1. Bendroji programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus ar integruojant ugdymo dalykų turinį. Rekomenduojama įgyvendinti visas Bendrosios programos dalykų programas, išskyrus fizinio ugdymo programą;

50.2. mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namie planą (pritaiko Bendrąją programą, numato ugdomųjų veiklų tvarkaraštį);

50.3. mokinys gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti mokykloje. Šios ugdymo pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

50.4. namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu (pavienio mokymosi forma) mokomam mokiniui 1–3 klasėse skiriama 315 metinių (9 savaitinės) pamokų Bendrosios programos ugdymo dalykams įgyvendinti; 4 klasėse – 385 metinės (11 savaitinių) pamokos.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

IŠVYKSTANČIŲ LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

51. Mokiniai, kurie išvyksta gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, gali mokytis lietuvių kalbos, pasaulio pažinimo dalyko ar visų Bendrosios programos dalykų nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

52. Mokykla, atvykusį asmenį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos Pradinio ugdymo programos dalį (toliau – tarptautinė pradinio ugdymo programa) ar priešmokyklinio ugdymo programos dalį:

52.1. priima mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, susipažinus su atvykusiųjų asmenų lūkesčiais ir norais dėl mokymosi kartu su bendraamžiais;

52.2. tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sueina šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius įrodymus;

52.3. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvoje pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 9 straipsnio 3 punktu;

52.4. informuoja Elektrėnų savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyrių.

53. Jei mokykla nustato, kad reikalinga tikslinė pagalba programų skirtumams pašalinti, mokiniui sudaromas individualus ugdymo planas, kuriame nurodoma, kokia pagalba (atskirų ugdomųjų dalykų, lietuvių kalbos ar socialinių kultūrinių kompetencijų ir kt.) ir kaip bus teikiama. Individualus ugdymo planas, mokymosi galimybės aptariami su mokinio tėvais (globėjais). Pagalbos teikimas gali būti numatomas kelerių metų laikotarpiui.

54. Mokiniui, nemokančiam ar nepakankamai mokančiam lietuvių kalbą, savivaldybėje nesusidarius nemokančių lietuvių kalbos mokinių išlyginamajai klasei ar laikinajai (mobiliajai) grupei, mokykla sudaro sąlygas intensyviai tobulinti lietuvių kalbos gebėjimus, organizuodama papildomą, individualų lietuvių kalbos mokymą, skirdama pamokų iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamų pamokų. Intensyvus lietuvių kalbos mokymasis gali būti vykdomas iki vienu metų laiko (išimtiniais atvejais ir ilgiau).

IV SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS

55. Mokykla, rengdama mokyklos ugdymo planą, atsižvelgia į mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, reikmes, pedagoginės psichologinės tarnybos, mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

56. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ugdyti dalykų Bendrąją programą pritaiko ar individualizuoja mokytojas, atsižvelgdamas į mokinių ugdymosi poreikius, pedagoginės psichologinės tarnybos, mokyklos vaiko gerovės komisijos, mokykloje dirbančių švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas:

56.1. ugdymo turinys formuojamas pagal dalykus;

56.2. mokytojas ir/ar specialusis pedagogas parenka mokymosi organizavimo formas (pamoka, projektine veikla ar pan.), pritaiko ugdymosi erdves (klasė, biblioteka, kompiuterių klasė ir pan.), parenka ugdymui skirtas techninės pagalbos priemones (jei reikia) ir specialiąsias mokymo priemones.

57. Organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, mokykla atsižvelgia į:

57.1. mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli);

57.2. mokyklos ir tėvų (globėjų) įsipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje;

57.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

57.4. ugdymo programą (pritaikytą Bendrąją programą ar pradinio ugdymo individualizuotą programą);

57.5. turimas mokymo lėšas;

57.6. mokymosi ir švietimo pagalbos reikmes;

57.7. ugdymosi erdves.

ANTRASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS PLANO RENGIMAS

58. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ir paslaugas ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamas pagalbą, didinančias ugdymo veiksmingumą, ir kurio:

58.1. rengimą ir įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

58.2. įgyvendinimui sudaryti individualūs tvarkaraščiai, kurie dera su klasės, kurioje mokins mokosi, tvarkaraščiu;

58.3. vadovaujasi UP pradinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų, nurodytų UP 19 punkte skaičiumi, ir pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijomis;

58.4. per mokslo metus mokyklos vaiko gerovės komisijai ar pedagoginei psichologinei tarnybai įvertinus ir rekomendavus, gali iki 20 procentų koreguoti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų savaitinių pamokų skaičių;

58.5. teikia mokymosi pagalbą (specialiąją pedagoginę, specialiąją), padedančią įveikti mokymosi sunkumus, kylančius dėl specialiųjų ugdymosi poreikių;

58.6. intensyvindama mokiniui teikiamą specialiąją pedagoginę ar mokymo pagalbą nustatytam laikotarpiui gali skirti papildomų ugdymo valandų kiekvienam mokiniui individualiai ar mokinių grupei;

58.7. užtikrina specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo tęstinumą ir nuoseklumą.

59. Sutrikusios regos mokinys ugdomas pagal pritaikytą Bendrąją programą atsižvelgiant į pedagoginės psichologinės tarnybos ir Lietuvos aklujų ir silpnaregių ugdymo centro rekomendacijas, kurias įgyvendina mokytojas ir specialusis pedagogas.

60. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis mokyklos UP nuostatomis.

61. Mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimą, mokykla skiria:

61.1. specialiųjų pamokų tarčiai, kalbai ir klausai lavinti;

61.2. individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse ne mažiau kaip 35 pamokas per metus (1 per savaitę);

61.3. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendraujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą galima integruoti į komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turi derėti.

62. Dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis mokykloje specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių mokymo namie ugdymo turinys formuojamas parenkant ugdymo sritis, pritaikant dalykų programas pagal šių mokinių gebėjimus, ugdymosi poreikius ir atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas.

63. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams mokymas namie pagal Bendrąją programą organizuojamas mokyklos UP nuostatomis.

64. Mokiniams, kurie mokosi pagal pritaikytą Bendrąją programą, skiriamas ugdymo valandų skaičius, nurodytas mokyklos UP 22 punkte.

65. Mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, atsižvelgiant į mokinio galias, mokymosi formą, mokymosi organizavimo būdą ir klasės paskirtį, skiriamas ugdymo valandų skaičius, nurodytas mokyklos UP 22 punkte.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS (PSICHOLOGINĖS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS, SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS) TEIKIMAS

66. Švietimo pagalbos teikimo galimybės ir būdai:

66.1. psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė, specialioji pagalba teikiama vadovaujantis švietimo ir mokslo ministro patvirtintomis tvarkomis ir kitais galiojančiais teisės aktais;

66.2. mokykloje mokiniui, turinčiam vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, specialiąją pagalbą teikia mokytojo padėjėjas;

66.3. mokykloje nesant švietimo pagalbos specialisto, dėl pagalbos mokiniui kreipiamasi į Pedagoginę psichologinę tarnybą.

V SKYRIUS

IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS

67. Ikimokyklinis ugdymas įgyvendinamas pagal mokyklos parengtą Ikimokyklinio ugdymo programą „Giliukai“, patvirtintą Elektrėnų pradinės mokyklos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 7 d. įsakymu Nr. 1V-40.

68. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymo Nr. V-674 redakcija ir galiojančiais pakeitimais.

69. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas pagal Bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779.

70. Gilučių skyriuje 2021–2022 m. m. ir 2022–2023 m. m. veikia jungtinė ikimokyklinio ugdymo grupė.

VI SKYRIUS

MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

71. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja Mokyklos savivaldos institucijų, komisijų, darbo grupių, klasių ir kt. veikloje ir bendradarbiauja su mokyklos administracija, mokytojais:

71.1. Mokyklos tarybos veikloje dalyvauja 6 tėvai, atstovaujantys mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) bendruomenei svarbiausiais valdymo ir ugdymo organizavimo klausimais;

71.2. mokinių tėvų iniciatyvinė grupė, kurią sudaro kiekvienos klasės vienas tėvų atstovas Mokyklos tarybai teikia iniciatyvas, galinčias pagerinti ugdymo proceso organizavimą, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pedagogų bendradarbiavimą;

72. Mokyklos informavimo ir su tėvais bendravimo bei bendradarbiavimo būdai ir formos:

72.1. mokyklos interneto svetainė;

72.2. dienykas, tėvų (globėjų) elektroninis paštas ar kt. ryšio priemonės. Skubi informacija teikiama telefonu;

72.3. mokyklos skelbimų ir informacijos lentos, informaciniai lankstinukai;

72.4. bendras būsimų pirmokų tėvų informacinis susirinkimas;

72.5. klasės tėvų susirinkimai: klasių vadovai organizuoja klasės tėvų susirinkimus ne mažiau kaip du kartus per metus. Klasių susirinkimuose gali dalyvauti dalykų mokytojai arba informaciją perduoti klasės vadovui. Pirmame susirinkime tėvai (globėjai) yra supažindinami su mokyklos planais, ugdymo proceso organizavimu, Bendrosiomis ugdymo programomis, bendraisiais reikalavimais, aptariamas klasės ugdymo organizavimas, bendravimo ir bendradarbiavimo formos, tarpusavio pagalba ir kt.; pirmų klasių mokinių tėvų pirmajame susirinkime dalyvauja mokyklos administracijos atstovai, švietimo pagalbos specialistai;

72.6. individualūs pokalbiai suderintu laiku. Mokytojai individualiai bendrauja su mokinio tėvais (globėjais) jų vaiko pasiekimų ir daromos pažangos, lankomumo klausimais, tariasi dėl mokymosi pagalbos teikimo (jei reikia). Individualiuose pokalbiuose, mokytojo nuožiūra, gali dalyvauti ir vaikas;

72.7. Tėvų diena, kuri organizuojama 1 kartą metuose. Pamokas klasėse veda mokinių tėvai ar kiti šeimos nariai. Gali vykti įvairios profesijų pamokos, kurias organizuoja tėvai ne mokykloje;

72.8. mokyklos vaiko gerovės komisijos posėdžiai;

72.9. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisijos posėdžiai;

72.10. tėvų švietimas (paskaitos, seminarai ir kt.);

72.11. bendros šventės, renginiai, ekskursijos ir išvykos, akcijos ir pan.;

72.12. mokyklos veiklos įsivertinimo ir kt. apklausos;

72.13. pokalbiai su administracijos atstovais, darbo grupės ir kt.

SUDERINTA
Elektrėnų pradinės mokyklos tarybos
2021 m. birželio 25 d.
protokolu Nr. 13MT-5

SUDERINTA
Elektrėnų savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas
2021 m. rugpjūčio 31 d.

Elektrėnų pradinės mokyklos
2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų
ugdymo plano
priedas

**UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS,
EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI
IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ
UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO
PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Esant ypatingoms aplinkybėms ar aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra – mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje minus 20 °C ar žemesnė arba 30 °C ar aukštesnė.

3. Mokyklos direktorius (jam nesant – pavaduojantis darbuotojas), nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus:

3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

3.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

3.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

3.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

3.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius/šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jį koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas mokyklos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Elektrėnų savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriumi;

3.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos direktorius sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu mokykloje susitarta:

4.1. ugdymo procesas organizuojamas mokyklos direktoriaus patvirtinta Elektrėnų pradinės mokyklos ugdymo organizavimo nuotoliniu būdu tvarka.

4.2. apklausos būdu įvertinama, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokiniui namuose nėra sąlygų mokytis, mokinys aprūpinamas reikalinga kompiuterine technika ir kitomis būtinomis ugdymui priemonėmis pagal

mokyklos galimybes arba sudaromos sąlygos mokytis mokykloje (jeigu mokykloje nėra aplinkybių, keliančių grėsmę mokinio sveikatai ir gyvybei) ar kitoje saugioje aplinkoje;

4.3. mokinių emocinės sveikatos būklė stebima klasės vadovui bendradarbiaujant su mokyklos psichologu, socialiniu pedagogu ir kitais pagalbos mokiniui specialistais.

Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo pagalbą nuotoliniu būdu teikia klasės ir / ar dalyko mokytojas, bendradarbiaudamas su švietimo pagalbos specialistais. Švietimo pagalbos specialistai teikia ugdymo ir kitą pagalbą mokiniui, jo tėvams atsižvelgdami į mokinio poreikius;

4.4. įgyvendinant ugdymo programas, ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiriama sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

4.5. gali būti koreguojamas pamokų tvarkaraštis, pritaikant jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numatomos sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos;

4.6. pedagogai pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdami į mokinių amžių ir galimybes, dalyko programas ir ugdymo programos ypatumus, aptaria ugdymo turinio integracijos galimybes;

4.7. mokymosi pagalba mokiniui teikiama ugdymo proceso metu (sinchroniniu laiku) arba po jo (asinchroniniu laiku), susitariant individualiai dėl konsultacijos, atsižvelgiant į mokinio galias, tenkinant jo reikmes;

4.8. atsižvelgiant į mokinių amžių mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai, remiantis ugdymo plane numatytu pamokų skaičiumi klasei. Mokinio darbotvarkė nustatoma pagal pamokų tvarkaraštį, neviršijant higienos normų leistino pamokų skaičiaus per dieną. Už krūvio stebėseną ir jo koregavimą atsakingi mokyklos direktoriaus pavaduotojai ugdymui;

4.9. mokiniams ir jų tėvams (globėjams) informacija, grįžtamasis ryšys teikiamas elektroniniame dienyne ir / ar individualiai; vertinimas fiksuojamas ir informacija apie pasiekimus teikiama vadovaujantis mokykloje patvirtinta Pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka.

4.10. bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, bei kitus aktualius švietimo bendruomenei klausimus tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu, teikia mokyklos direktorius, jo pavaduotojai ir / ar kiti paskirti asmenys, atsižvelgiant į teikiamos informacijos pobūdį mokyklos interneto svetainėje, el. dienyne;

4.11. pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, siekiant sklandžiai pereiti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo, pirmosios dalykų pamokos, skiriamos žinių gilinimui ir įtvirtinimui, spragų šalinimui.
