

ELEKTRĖNŲ PRADINĖ MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Virginija Stanislovaitienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-17 Nr. 4-3

Elektrėnai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamose švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Mokykla įgyvendindama Elektrėnų savivaldybės Švietimo ir ugdymo programos strateginį tikslą – sudaryti galimybes gauti aukštos kokybės švietimo ir ugdymo paslaugas pagal savivaldybės gyventojų gebėjimus ir poreikius – siekia įgyvendinti šiuos 2018–2020 m. mokyklos strateginius tikslus:

1 tikslas. Užtikrinti švietimo ir ugdymo paslaugų teikimą ir kokybę Elektrėnų pradinėje mokykloje.

2 tikslas. Gerinti ugdymui pritaikytas mokyklos aplinkas.

2019 metų prioritetasis – mokinio individualios pažangos stebėseną.

2019 metų veiklos plano tikslai ir uždaviniai:

1. Gerinti ugdymo (si) kokybę plėtojant programų įvairovę:
 - 1.1. galimybių kokybiškam švietimo ir ugdymo proceso organizavimui sudarymas;
 - 1.2. pamokos kokybės gerinimas, stiprinant formuojamąjį vertinimą individualiai mokinio pažangai skatinti;
 - 1.3. švietimo paslaugų prieinamumo ir kokybės stiprinimas;
 - 1.4. sveikos ir saugios aplinkos kūrimas.
2. Kurti modernią, mokymąsi ir kūrybiškumą skatinančią aplinką, atitinkančią teisės aktų nustatytus higienos reikalavimus:
 - 2.1. mokymo (si) bazės atnaujinimas;
 - 2.2. mokyklos infrastruktūros gerinimas.

Pasiekti rezultatai ir rodikliai:

Vienas iš pagrindinių veiksnių dabarties mokykloje yra pasiekimų vertinimo kultūra, susitarimai mokykloje. Labai svarbu, kad vertinimas skatintų mokinių motyvą, kad kiekvieno mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimas būtų suprantamas kiekvienam mokyklos bendruomenės nariui. Tai nėra lengvas ir greitai įgyvendinamas uždavinys. Siekiant tobulinti pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką mokykloje priimami bendri susitarimai. 2019–2020 mokslo metų ugdymo plane viena iš pagrindinių sričių yra individualios vaiko pažangos stebėseną.

Atlikus mokytojų apklausą „Mokinio pasiekimai ir pažangą“, naudojant IQESonline Lietuva

instrumentus, mokytojai įsivertina, kad remdamiesi vertinimo rezultatais, koreguoja ir analizuoja mokinių mokymą (si) (vidutinė vertė – 3,8 iš 4); pastebi individualius mokinio pasiekimus ir pastangas (vidutinė vertė – 3,8 iš 4). Atlikus platųjį auditą 2019 m. aukščiausia vertė teko nuolatiniam profesiniam tobulėjimui – 3,7. Svarbus lyderystės aspektas: nuolatinis profesinio tobulėjimo planavimas, bendri seminarai (3), pamokų stebėjimas „Kolega-kolegai“ (6) padeda siekti realių pokyčių. Mokytojų gebėjimų, požiūrių ir vertybių pokyčiai nukreipti į mokinių pasiekimus ir pažangą. Metodinės grupės posėdžiuose (7) vyksta patirties sklaida (5), integruotų dienų (2), projektinių dienų (3), projektų (3), netradicinių veiklų, t. y. konkursų, viktorinų, švenčių ir pan. (20) aptarimai ir dalijimasis patirtimi.

Tėvų, globėjų apklausos NŠA 2019 duomenimis tėvai vertina, kad mokykloje mokytojai mokinius moko bendradarbiauti, padedant vienas kitam (vertė – 3,5), ši vertė lyginant su 2018 m. nepakito.

Mokiniai asmeninę pažangą aptaria ne tik su mokytoju. Asmeninė pažanga stebima kiekvienoje pamokoje, aptariama pagal poreikį, kartą per mėnesį, pusmetį. Atlikus 4-ą klasių mokinių apklausą apie pamokos kokybę (naudojant IQESonline Lietuva instrumentus) aukščiausia vertė įvertintas teiginys „Mokytoja mano, jog svarbu, kad mes pasimokytume iš savo klaidų (vertė – 3,7 iš 4). Mokinys mokosi išsikelti savo asmeninius mokymosi tikslus ir jų siekti (geba apie 79 proc. 2–4 klasių mokinių). Tėvai įsipareigoja vaikui padėti siekti jo tikslų. Tėvų, globėjų apklausos NŠA 2019 duomenimis tėvai įtraukiami į vaiko mokymosi sėkmių aptarimus mokykloje (vertė – 3,5 iš 4), ši vertė lyginant su 2018 m. nepakito. Aptariant vaiko pasiekimus ir pažangą vis didesnė nauda pastebima organizuojant trišalius susitikimus: mokinys-tėvai-mokytojas (tokiuose susitikimuose dalyvavo apie 51 proc. tėvų).

2019 m. nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime dalyvavo 99,1 proc. 2-ą klasių ir 97,0 proc. 4-ą klasių mokinių. Ketvirtokų matematikos, pasaulio pažinimo, skaitymo ir rašymo standartizuotų taškų vidurkis yra didesnis nei Elektrėnų savivaldybės ir šalies mokyklų. Lyginant su 2018 m. mokykloje pagerėjo standartizuotas pridėtinės vertės rodiklis (+0,37), mokėjimo mokytis rodiklis (+0,07), patyčių situacijos rodiklis (+0,4), mokyklos klimato rodiklis (+0,59).

2019 m. dvi ketvirtos klasės dalyvavo tarptautiniame matematikos ir gamtos mokslų kompiuteriniame testavime (TIMSS 2019), mokyklos vidurkis yra aukštesnis nei šalies vidurkis.

Siekiant pamokos kokybės gerinimo mokytojai taiko grįžtamojo ryšio, kitus metodus. Pristatytos 2 mokytojų sukurtos mokymosi priemonės. 100 proc. klasių pasinaudojo „Kultūros paso“ galimybėmis, organizuojant edukacines pamokas mokykloje, taip pat edukacinėse pamokose ir už mokyklos ribų. Mokiniai aktyviai dalyvavo ir laimėjo įvairiuose savivaldybės, šalies, tarptautiniuose renginiuose: „Olympis“, „Matematikos ekspertas 2019“, „Kengūra“ (į savivaldybės dešimtuką pateko 1-ą klasių 6 mokiniai, 2-ą klasių – 7 mokiniai, 3-ią klasių – 5 mokiniai, 4-ą klasių – 5 mokiniai), „Kalbų Kengūra 2019“ (3 antrokai, 29 trečiokai ir 16 ketvirtokų. 14 trečiokų ir 6 ketvirtokai tapo prizininkais), trys klasės dalyvavo Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos bei Lietuvos tautinio olimpinio komiteto organizuotame sveikatingumo projekte skirtame pradinį klasių mokiniams „Olimpinis meniu“ (1d klasė laimėjo sveikos mitybos pamokėlę), zoninėse kvadrato varžybose (2 vieta) ir pan.

Mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui panaudota apie 96 proc. mokymo lėšų.

Didelis dėmesys skiriamas ir švietimo pagalbos prieinamumo ir kokybės gerinimui. Dirba kvalifikuota švietimo pagalbos specialistų komanda (nuo 2019 m. rugsėjo mėn. neturime psichologo), aktyviai veikia vaiko gerovės komisija, kuri renkasi vidutiniškai 2 kartus per mėnesį, taip pat vyko 4 susitikimai su ikimokyklinių įstaigų ir progimnazijos vaiko geros komisijomis. Iš dalies atnaujintas vadovėlių fondas, visose klasėse atnaujintos lentynos mokymo priemonėms susidėti, įsigyta naujų mokymo priemonių, panaudota 85 proc. mokymo lėšų. Pedagogų kolektyvui suorganizuoti 4 bendri seminarai, kiekvienas pedagoginis darbuotojas kvalifikaciją kėlė vidutiniškai 8 dienas per metus. Nuolat vykdoma sklaida. Visi mokyklos darbuotojai dalyvavo privalomuose higienos įgūdžių, pirmos pagalbos bei civilinės saugos mokymuose.

Mokykloje sudaromos sąlygos mokinių sveikatos stiprinimui ir įgūdžių formavimui: įgyvendinant ugdymo planą vyko sveikatingumo dienos (vietą pasirenkama ne tik mokyklos

kieme, bet ir Elektrėnų mieste bei apylinkėse), vyko judriosios pertraukos, aktyvaus judėjimo savaitė, įvairios akcijos, iniciatyvos: „Būk saugus“, „Kokią arbatą geri?“, „Ką kuprinėje turi?“, „Inspektorius Muilas seka“ ir pan.

Įgyvendinti 3 projektai, kurie iš dalies finansuojami Elektrėnų savivaldybės lėšomis: visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos (1), švietimo ir ugdymo programos (2).

2019 m. rugsėjo 2 d. duris atvėrė nauja sporto salė. Įgyvendinant projektą „Elektrėnų savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų infrastruktūros atnaujinimas“, savivaldybės ir ES lėšomis pertvarkytos ir suremontuotos dalis vidaus patalpų pritaikant jas mokinių edukacinės veiklos poreikiams (interaktyvus stalas, suolai, minkštasuoliai, kėdės, vėdinimo įranga aktų salėje ir kt.).

Mokykloje vyrauja šilti tarpusavio santykiai, bendruomenė yra savikritiška, kūrybinga, nuolat besimokanti, kas leidžia produktyviai dirbti komandomis, rodyti iniciatyvas, atsakingai atlikti įvairius darbus, apmąstyti, ką būtų galima tobulinti ir siekti nuolatinės pažangos.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių (2019) metų veiklos rezultatai

Elektrėnų pradinės mokyklos vadovo 2019 metų veikos užduotys nustatytos Elektrėnų savivaldybės tarybos 2019 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. V.TS-35 „Dėl Elektrėnų pradinės mokyklos direktorės Virginijos Stanislovaitienės 2018 metų veiklos įvertinimo, pareiginės algos kintamosios dalies ir 2019 metų veiklos užduočių nustatymo“.

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti mokytojų etatinio apmokėjimo modelio II etapo įgyvendinimą	Pakoreguota mokyklos darbo apmokėjimo sistema užtikrins racionalų ir socialiai teisingą mokymo lėšų panaudojimą	1. Atliktos informavimo procedūros. 2. Parengtas ir su darbuotojų atstovais suderintas darbo apmokėjimo sistemos pakeitimas. 3. Atnaujintos darbo sutartys.	1. Mokytojų tarybos posėdyje pateikta informacija apie etatinio apmokėjimo pasikeitimus (2019-06-06 protokolo Nr. 3M-3). 2. Mokyklos darbo apmokėjimo sistemos pakeitimas suderintas su darbo taryba ir patvirtintas 2019 m. rugpjūčio 26 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1V-61. Pakeisti ir patvirtinti Mokytojų pareigybės aprašymai (2019-08-30 įsakymas Nr. 1V-63). 3. Atnaujintos mokytojų darbo sutartys, nustatant etato struktūrą. Patvirtinta tarifikacija 2019-09-27 įsakymu Nr. 20P-48. Valandos, skirtos profesiniam

			tobulėjimui ir veiklai mokyklos bendruomenei patvirtintos 2019-09-02 įsakymu Nr. 20P-43.
1.2. Inicijuoti darbo tarybos sudarymą	Siekiant konstruktyvaus dialogo, sumažėjus profesinės sąjungos narių skaičiui, sudaryta darbo taryba	<p>1. Informuoti darbuotojai dėl darbo tarybos sudarymo būtinumo.</p> <p>2. Sudaryta darbo tarybos rinkimų komisija.</p> <p>3. Darbo tarybos ir darbdavio bendradarbiavimas.</p>	<p>1. Darbuotojai informuoti susirinkime 2019-01-24. Sudaryta darbo grupė Elektrėnų pradinės mokyklos darbo tarybos rinkimų tvarkos aprašui parengti (2019-01-03 įsakymas Nr. 1V-1).</p> <p>2. Sudaryta Elektrėnų pradinės mokyklos darbo tarybos rinkimų komisija ir patvirtintas Darbo tarybos rinkimų tvarkos aprašas (2019-01-14 įsakymas Nr. 1V-2).</p> <p>3. Darbo taryba pristatyta (paskelbti rezultatai) darbuotojams (2019-02-28) ir vyko pirmas darbo tarybos posėdis (2019-03-07). Su darbo taryba derinami darbo apmokėjimo sistemos pakeitimai, darbuotojų tarififikacija ir pagal poreikį kiti rengiami teisės aktai.</p>
1.3. Gerinti pamokos kokybę	Kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimo skatinimas, kad gerėtų mokinio savijauta ir pasiekimai	<p>1. Patobulintas Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas.</p> <p>2. Stebėtos 2–4 klasėse pamokos ir aptartas mokinio individualios pažangos vertinimas ir įsivertinimas.</p> <p>3. Organizuoti kvalifikacijos</p>	<p>1. Sudaryta darbo grupė Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo tobulinimui (2019-04-04 įsakymo Nr. 1V-43); Individualios mokinių pažangos stebėjimas aptartas metodinėje grupėje (2019-04-04 protokolo Nr. MV-3; 2019-06-13 protokolo Nr. MV-4; 2019-10-17 protokolo Nr. MV-6); Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas patvirtintas 2019-12-10 įsakymu Nr. 1V-88.</p> <p>2. Stebėjau ir kartu su mokytojais aptariau 8 pamokas 2–4 klasėse, analizuota individuali mokinio pažanga. (2019 m. kovo mėn. veiklos planas; stebėtų pamokų protokolai).</p> <p>3. Organizuoti seminarai mokytojų kolektyvui, siekiant</p>

		<p>tobulinimo renginiai.</p> <p>4. Apie 80 proc. mokinių gebės įsivertinti savo siekius.</p>	<p>tobulinti pamokos kokybę:</p> <p>Seminare „Mokinių individualios pažangos stebėjimo sistema“ dalyvavo 3 administracijos atstovai (2019-01-21). Aptarta metodinėje grupėje (2019-02-20, protokolo Nr. MV-2);</p> <p>Seminare „Mokymą aktyvinančių metodų taikymas pamokose“ dalyvavo 29 pedagogai (2019-11-15, apie 83 proc. visų pedagoginių darbuotojų);</p> <p>Seminare „Mokyklos veiklos įsivertinimas“, kuriame aptartas ir pamokos įsivertinimas, dalyvavo 29 pedagogai (2019-11-27, apie 83 proc. visų pedagoginių darbuotojų).</p> <p>4. 2019 m. rugsėjo–lapkričio mėn. savo ugdymosi pasiekimus, siekius gebėjo įsivertinti apie 79 proc. 2–4 klasių mokinių (metodinės grupės 2019-12-04 protokolas Nr. MV-7).</p>
1.4. Stiprinti mokyklos bendruomeniškumą	Aktyvesnis tėvų įsitraukimas į ugdymo procesą, užtikrinant ugdymo tikslų įgyvendinimą	1. Organizuoti tėvų švietimo renginiai (2).	<p>1. Organizuoti 4 švietimo renginiai tėvams (globėjams):</p> <ul style="list-style-type: none"> - psichologės J. Samuolienės paskaita „Pirmą kartą į mokyklą“ („Pozityvios tėvystės“ mokymų dalis), bendradarbiaujant su Elektrėnų bendruomeniniais šeimos namais (2019 m. birželio mėn.); - paskaita tėvams ir mokytojams „Sveikas stuburas“ su kineziterapeutu A. Barkausku (2019 m. lapkričio mėn.); - psichologo E. Karmazos paskaitos (2) „Pradinukai ir ribos: iššūkiai tėvams“, įgyvendinant projektą „Vaiko sėkmė - emocinė sveikata“ (Elektrėnų savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos lėšomis, 2019 m. gruodžio mėn.).

		<p>2. Kartu su švietimo pagalbos specialistais susitikta su pirmų klasių mokinių tėvais.</p> <p>3. Aptarta trišalių (tėvai, mokinys, mokytojas) pokalbių nauda. Ne mažiau kaip 50 proc. tėvų dalyvauta trišaliuose pokalbiuose.</p> <p>4. Sukurti tėvų informavimo ir komunikavimo modelį.</p>	<p>2. 2019 m. rugsėjo mėn. vyko pirmų klasių mokinių tėvų susirinkimai, kuriuose dalyvavo švietimo pagalbos specialistai, administracijos atstovai. (2019 m. rugsėjo mėn. planas). Taip pat dalyvavau mokyklos vaiko gerovės komisijos posėdžiuose aptariant individualius pirmokų mokymosi, elgesio, lankomumo atvejus (VGK posėdžių protokolai: 2019-05-16 Nr. 17VGK-17; 2019-06-11 Nr. 17VGK-20; 2019-11-14 Nr. 17VGK-26).</p> <p>3. Aptariant ugdymo (si) pasiekimus, organizuojami individualūs trišaliai pokalbiai (tėvai, mokinys, mokytojas). Juose dalyvavo apie 51 proc. mokinių tėvų (metodinės grupės 2019-12-04 protokolo Nr. MV-7).</p> <p>4. Sudaryta darbo grupė Tėvų informavimo ir komunikavimo modeliui parengti 2019-04-04 įsakymu Nr. 1V-43, kuris patvirtintas 2019-12-11 įsakymu Nr. 1V-89.</p>
1.5. Kurti ir gerinti ugdymo (si) aplinką	Ugdymo proceso efektyvinimo skatinimas, kuriant šiuolaikišką ir saugią ugdymo (si) aplinką	<p>1. Įrengta gamtos laboratorija.</p> <p>2. Įrengtos papildomos mokymo (si) vietos kompiuterių klasėje.</p> <p>3. 100 proc. pradinių klasių aprūpintos IKT įranga (multimedijos).</p> <p>4. Pagal galimybes</p>	<p>1. Taip (išigyta papildomų priemonių, baldai, suremontuota patalpa).</p> <p>2. Įrengtos papildomos 6 mokymo (si) vietos kompiuterių klasėje. Atnaujinta 15 mokymo (si) vietų. Gauta 16 nešiojamų kompiuterių pagal Valstybės turto panaudos 2019-06-05 sutartį Nr. Ū4-129 (panaudos davėjas Švietimo informacinių technologijų centras)</p> <p>3. 2019 m. visos (100 proc.) pradinės klasės (20) ir Gilučių skyriuje (1) aprūpintos multimedijomis. Taip pat kiekvienoje klasėje išgytos garso kolonėlės.</p> <p>4. Atliktas klasių (2) ir</p>

		atliktas remontas klasėse (1–2) ir koridoriuose (1–2).	koridoriaus (1) remontas. Taip pat atlikti patalpų modernizavimo darbai pritaikant patalpas mokinių edukacinės veiklos poreikiams (savivaldybės ir ES projekto „Elektrėnų savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų infrastruktūros atnaujinimas“ lėšomis). Suremontuoti 2 specialistų kabinetai.
1.6. Įgyvendinti koreguotą etatinio darbo apmokėjimo sistemą.	Parengti ir su darbuotojų atstovais suderinti koreguotą darbo apmokėjimo sistemą.	1. Parengta ir su darbuotojų atstovais suderinta koreguota darbo apmokėjimo sistema. 2. Pakeistos ir papildytos darbuotojų darbo sutartys (esant būtinybei).	1. Mokyklos darbo apmokėjimo sistemos pakeitimas suderintas su darbo taryba ir patvirtintas 2019 m. rugpjūčio 26 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1V-61. Pakeisti ir patvirtinti Mokytojų pareigybės aprašymai (2019-08-30 įsakymas Nr. 1V-63). 2. Atnaujintos mokytojų darbo sutartys, nustatant etato struktūrą. Patvirtinta tarifikacija 2019-09-27 įsakymu Nr. 20P-48.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Vadovaujantis Elektrėnų savivaldybės teritorijoje gyvenančių vaikų apskaitos tvarkos aprašu, patvirtintu Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-10-07 įsakymu Nr. 03V-748, parengtas Elektrėnų pradinės mokyklos mokinių lankomumo apskaitos tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas). Tvarkos aprašui parengti sudaryta darbo grupė (2019-12-10 įsakymas Nr. 1V-85), kuris suderintas su mokyklos taryba (2019-12-23 protokolo Nr. 13MT-5) ir patvirtintas mokyklos direktoriaus 2019-12-30 įsakymu Nr. 1V-90.	Tvarkos aprašas reglamentuoja Elektrėnų pradinės mokyklos vaikų lankomumo apskaitą, mokyklos nelankančių ir mokyklą vengiančių lankyti mokinių apskaitos organizavimą bei mokymosi pagal paskirto privalomo ikimokyklinio ugdymo programą kontrolę.
3.2. Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-11-11 įsakymu Nr. 03V-852 „Dėl	Savalaikis specialiosios, specialiosios pedagoginės, socialinės ir

darbo grupės sudarymo“ esu darbo grupės narė. Darbo grupei pavesta išanalizuoti Elektrėnų savivaldybės švietimo įstaigų švietimo pagalbos organizavimo situaciją ir parengti išvadas bei siūlymus.	psichologinės pagalbos mokiniams teikimas
--	---

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/> X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera <input type="checkbox"/> □
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/> □
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> □

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadovavimo sričių (strateginis planavimas, išteklių valdymas ir pan.)
6.2.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo
pareigos)

(parašas)

Virginija Stanislovaitienė
(vardas ir pavardė)

2019-01-17
(data)